



บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU)

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง กับ บริษัท เบตาโกร จำกัด (มหาชน)

บันทึกข้อตกลงความเข้าใจฉบับนี้ ทำขึ้น ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นผู้มีส่วนลงนามผูกพัน ตามมติที่ประชุมคณบดี/ผู้อำนวยการ ด้านบริหารธุรกิจ ๙ มทร. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจฉบับนี้ เรียกว่า มหาวิทยาลัย ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เบตาโกร จำกัด (มหาชน) โดย นางสาว เปรมรัตน์ แต่โหลสุพงษ์ และนางสาวปิยาภรณ์ แต่โหลสุพงษ์ ตำแหน่ง กรรมการบริษัท เป็นผู้มีส่วนลงนามผูกพัน ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจฉบับนี้ เรียกว่า สถานประกอบการ อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำความเข้าใจกันดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริม สนับสนุน ตอบสนองนโยบายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง ที่มีการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจ การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน บัณฑิตได้งานทำและสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2. เพิ่มประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพ ตลอดจนการพัฒนาตนเองแก่นักศึกษา ในรูปแบบที่มีคุณค่าเหนือกว่าการฝึกงาน
3. ส่งเสริมงานด้านวิชาการเพื่อให้เกิดประโยชน์กับนักศึกษา บัณฑิต และสถานประกอบการ
4. เปิดโอกาสให้นักเรียนทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
5. ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์อันดี ที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือที่ดีในอนาคต ทางด้านวิชาการ ด้านพัฒนาบุคลากร ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง ที่มีการเรียนการสอนด้านบริหารธุรกิจ และสถานประกอบการ
6. จัดหาตำแหน่งงานในสถานประกอบการที่เหมาะสมกับนักศึกษาที่มีความพร้อมและเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเข้าทำงานหลังสำเร็จการศึกษา

หน้าที่ของมหาวิทยาลัย

1. จัดทำระบบฐานข้อมูลนักศึกษาที่ต้องการเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและบัณฑิตที่ต้องการได้งานทำ เพื่ออำนวยความสะดวกในการคัดเลือกสำหรับสถานประกอบการ
2. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างที่สถานประกอบการต้องการให้กับบัณฑิตและนักศึกษาได้รับทราบ

3. ติดตามและประสานงานระหว่างสถานประกอบการกับนักศึกษา ในการดำเนินงานสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4. ดำเนินการส่งเสริมพัฒนา และจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาและบัณฑิตก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน

5. ดำเนินการส่งนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามคุณสมบัติที่สถานประกอบการต้องการ

6. จัดทำแผนการนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ

7. พัฒนาหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการอันจะนำมาซึ่งคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ

หน้าที่ของสถานประกอบการ

1. สถานประกอบการดำเนินการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่าง และตำแหน่งงานสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพมายังมหาวิทยาลัย

2. พิจารณา คัดเลือกนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในตำแหน่งงานที่มีความเหมาะสมตรงตามสาขาของนักศึกษา

3. ให้คำปรึกษา แนะนำ และสะท้อนการปฏิบัติงานของนักศึกษา และบัณฑิตมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนา นักศึกษา และกระบวนการดำเนินงานจัดทำงานให้บัณฑิต และสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

4. ร่วมเป็นเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนข้อมูล และการดำเนินงาน เป็นแหล่งปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ

บันทึกข้อตกลงความเข้าใจฉบับนี้มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงนี้

การรักษาความลับ

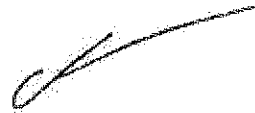
ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อความใด ๆ อันเป็นความลับของผู้สัญญาทั้งสองฝ่าย รวมทั้งข้อมูลความลับ และความลับทางการค้าของสถานประกอบการที่ผู้สัญญาแต่ละฝ่ายได้รับความรู้มาอันเนื่องจากการทำโครงการตามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจนี้ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมให้เป็นความลับ โดยให้เปิดเผยรับรู้เฉพาะทั้งสองฝ่ายเท่านั้น และห้ามมิให้เปิดเผยต่อสาธารณะหากมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลทุกกรณี ยกเว้นเป็นการเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตามให้ทั้งสองฝ่ายเปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิผิดกฎหมาย และผิดจริยธรรมแก่องค์กรอื่น หรือบุคคลภายนอกโดยพลการ และต้องดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันลงนามในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจฉบับนี้

การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือทั้งสองฝ่ายต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงความเข้าใจจะต้องแจ้งให้ฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันแล้วให้จัดทำรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษร

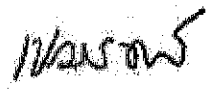
การลงนามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ

บันทึกข้อตกลงความเข้าใจทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์และความประสงค์ของทั้งสองฝ่ายจึงต่างลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและถือไว้ฝ่ายละฉบับ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญารุทโต)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มทร.ศรีวิชัย

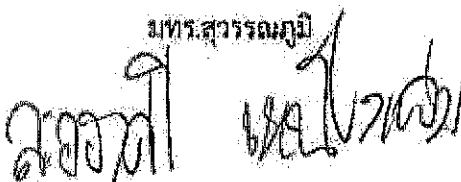
ในฐานะผู้แทนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง


(นางสาวเปรมรัตน์ แท้โพธิ์พงษ์)

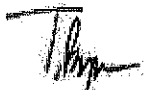
กรรมการบริษัท


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์ เอมอักษร) พยาน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มทร.สุวรรณภูมิ


(อาจารย์ละอองศรี เหนียงแจ่ม) พยาน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

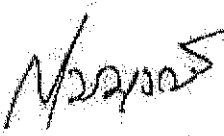
มทร.ตะวันออก


(นางสาวปิยากรณ์ แท้โพธิ์พงษ์)

กรรมการบริษัท


(อาจารย์สุภาพร ไชยรัตน์) พยาน
คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ มทร.ศรีวิชัย


(นางสาวเนเนอเวียบ ศิริวรรณ หิเนห์) พยาน
ประธานเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานทรัพยากรมนุษย์


(นายสมบุรณ์ จันทร์เทพ) พยาน

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

HR Business Partner

