

RMUTP

INTERNATIONAL Partnership Week 2026

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
พันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ
ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร



โดยงานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คำนำ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาด้าน การศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้มีความเป็นสากล กองนโยบายและแผน จึงได้จัดทำโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และโรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ ในวันที่ 19 – 21 มกราคม 2569 เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พันธมิตรทางการศึกษาจาก นานาชาติได้พบปะ แลกเปลี่ยนความรู้แนวคิด วิธีการปฏิบัติ ประสบการณ์ทางด้านงานต่างประเทศ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมจากต่างแดน ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายพันธมิตรทาง การศึกษาให้เข้มแข็ง สร้างความคล่องตัวในการประสานงานทางด้านต่างประเทศในอนาคต

งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน จึงได้จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการพันธมิตร ทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการพันธมิตรทางการศึกษา นานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ และส่วนที่ 3 ประมวลภาพกิจกรรม ทั้งนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการ ในปีต่อไป

งานวิเทศสัมพันธ์
กองนโยบายและแผน

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	๗
ส่วนที่ 1 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026).....	1
ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ.....	10
ส่วนที่ 3 ประมวลภาพกิจกรรม.....	23
ภาคผนวก.....	33

ส่วนที่ 1

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

(RMUTP International Partnership Week 2026)

วันที่ 19 – 21 มกราคม 2569

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และโรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

1. วิธีการประเมินความพึงพอใจ

1.1 ผู้ตอบแบบสอบถาม การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ครั้งนี้ คือ ผู้เข้าร่วมโครงการ พันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) เมื่อวันที่ 19 – 21 มกราคม 2569 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และโรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ แบบสอบถามความพึงพอใจ (Satisfaction Survey) ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

(Section 1: General information)

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรการศึกษาานานาชาติ ศึกษาดูงานมทร.พระนคร

(Section 2: RMUTP International Partnership Week 2026 Satisfaction Survey List)

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น

(Section 3: Suggestion/Recommendation)

1.3 การรวบรวมข้อมูล ผู้เก็บข้อมูลได้ดำเนินการส่งลิงก์แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานโดยส่งหนังสือขออนุเคราะห์ทำแบบประเมินฯ แจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้อง และผ่านทาง Line Application รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ภายในงานเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสแกน QR Code ตอบแบบประเมินดังกล่าว

1.4 การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้โปรแกรม Microsoft Excel หาสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

1.5 เกณฑ์การให้คะแนนระดับพึงพอใจ

มากที่สุด	ให้คะแนน	5	คะแนน
มาก	ให้คะแนน	4	คะแนน
ปานกลาง	ให้คะแนน	3	คะแนน
น้อย	ให้คะแนน	2	คะแนน
น้อยที่สุด	ให้คะแนน	1	คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาค่าเฉลี่ย แบ่งช่วงของระดับความพึงพอใจที่ได้รับเป็น 5 ช่วง ตามเกณฑ์ Ordinal Scale โดยแปลผลระดับความคิดเห็น ดังนี้

4.51 – 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51 – 4.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

2.51 – 3.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

1.51 – 2.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

1.00 – 1.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

2. สรุปผลการประเมิน

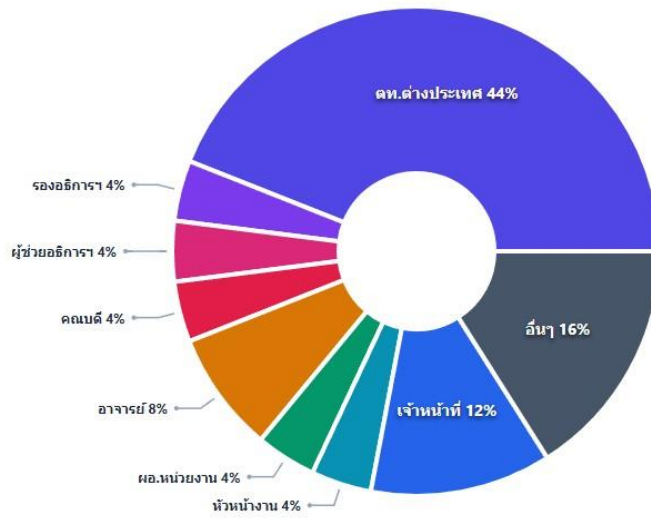
การประเมินความพึงพอใจของโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) เมื่อวันที่ 19 – 21 มกราคม 2569 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และโรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 124 คน มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 20.16 โดยผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.82 (S.D. = 0.43) รายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

2.1 ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/ องค์กรต่างประเทศ	11	44
รองอธิการบดี	1	4
ผู้ช่วยอธิการบดี	1	4
คณบดี	1	4
อาจารย์	2	8
ผู้อำนวยการหน่วยงาน	1	4
หัวหน้างาน	1	4
เจ้าหน้าที่	3	12
ตำแหน่งอื่นๆ	4	16
รวม	25	100

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่เป็นตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กรต่างประเทศ จำนวน 11 คน (ร้อยละ 44) รองลงมาคือ ตำแหน่งอื่นๆ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 16) เจ้าหน้าที่ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 12) อาจารย์ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 8) และรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการหน่วยงาน หัวหน้างาน เท่ากัน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 4) ตามลำดับ



● ตัวแทนจากองค์กรต่างประเทศ ● รองอธิการบดี ● ผู้ช่วยอธิการบดี ● คณบดี ● อาจารย์ ● ผู้อำนวยการหน่วยงาน ● พนักงาน ● เจ้าหน้าที่ ● ตำแหน่งอื่นๆ

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำแนกตามตำแหน่ง

ตารางที่ 2 หน่วยงานในสังกัด

หน่วยงานในสังกัด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กร (ต่างประเทศ)	9	36
คณะ/วิทยาลัย	9	36
สถาบัน/สำนัก/กอง	3	12
หน่วยงานในสังกัดอื่นๆ	4	16
รวม	25	100

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่ สังกัด ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กร (ต่างประเทศ) คณะ/วิทยาลัย เท่ากัน จำนวน 9 คน (ร้อยละ 36) รองลงมาคือหน่วยงานในสังกัดอื่นๆ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 16) และสถาบัน/สำนัก/กอง จำนวน 3 คน (ร้อยละ 12)



● มหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กร (ต่างประเทศ)
 ● คณะ/วิทยาลัย
 ● สถาบัน/สำนัก/กอง
 ● หน่วยงานในสังกัดอื่นๆ

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำแนกตามหน่วยงานที่สังกัด

2.2 ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

ตารางที่ 3 ความพึงพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

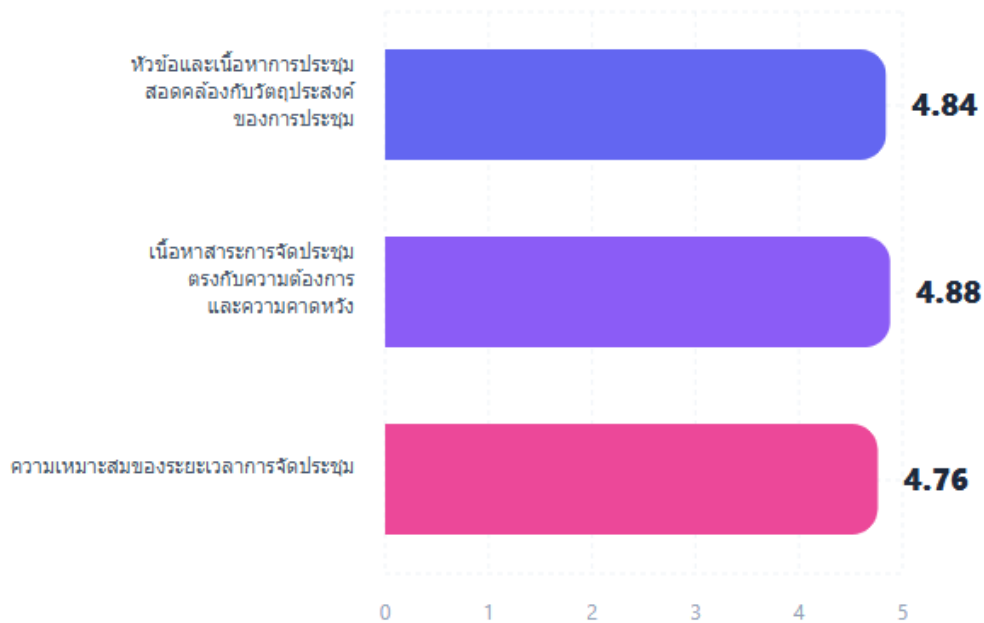
รายการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ผลการประเมิน
1. เนื้อหาการประชุม			
1.1 หัวข้อและเนื้อหาการประชุม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุม	4.62	0.56	มากที่สุด
1.2 เนื้อหาสาระการจัดประชุมตรงกับความต้องการและความคาดหวัง	4.66	0.55	มากที่สุด
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดประชุม	4.76	0.52	มากที่สุด
ภาพรวมด้านเนื้อหาการประชุม	4.83	0.41	มากที่สุด

รายการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ผลการประเมิน
2. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม			
2.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม	4.76	0.44	มากที่สุด
2.2 สามารถนำเนื้อหาการประชุมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	4.68	0.56	มากที่สุด
ภาพรวมด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม	4.72	0.50	มากที่สุด
3. สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม			
3.1 ความเหมาะสมและสภาพแวดล้อมของสถานที่	4.84	0.47	มากที่สุด
3.2 ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ	4.80	0.50	มากที่สุด
3.3 คุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม	4.96	0.20	มากที่สุด
3.4 การจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจ	4.84	0.47	มากที่สุด
ภาพรวมด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม	4.86	0.41	มากที่สุด
ภาพรวมทั้งหมด	4.84	0.43	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ความพึงพอใจของโครงการในภาพรวมทั้งหมด อยู่ในระดับอยู่ในระดับ มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.84) เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายด้าน พบว่าภาพรวมด้านเนื้อหาการประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.83 อยู่ในระดับ มากที่สุด ภาพรวมด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.72 อยู่ในระดับ มากที่สุด และภาพรวมด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.86 อยู่ในระดับ มากที่สุด โดยรายละเอียด หัวข้อย่อย ดังนี้

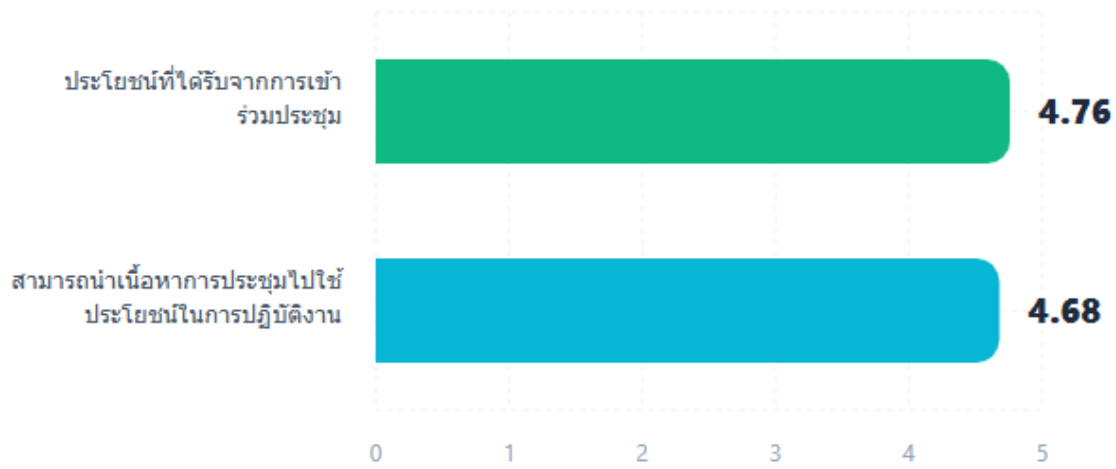
1) ด้านเนื้อหาการประชุม

หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ เนื้อหาสาระการจัดประชุมตรงกับความต้องการและความคาดหวัง มีค่าเฉลี่ย 4.88 (S.D. = 0.33) อยู่ในระดับ มากที่สุด รองลงมา หัวข้อและเนื้อหาการประชุมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.84 (S.D. = 0.37) อยู่ในระดับ มากที่สุด และลำดับสุดท้ายคือความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.76 (S.D. = 0.52) อยู่ในระดับ มากที่สุด



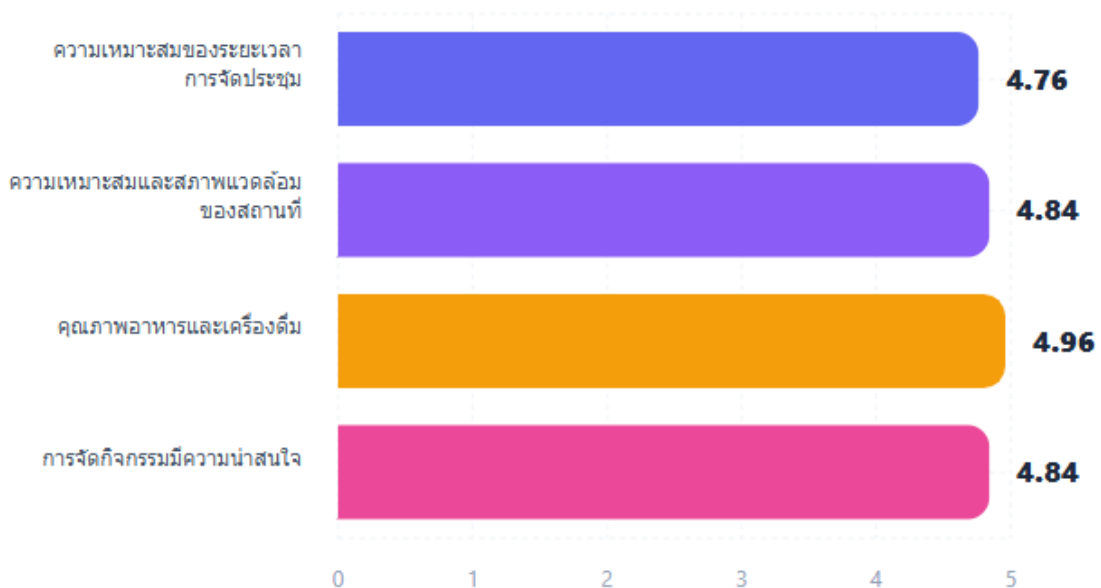
2) ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม

หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.76 (S.D. = 0.44) อยู่ในระดับ มากที่สุด รองลงมาสามารถนำเนื้อหาการประชุมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน 4.68 (S.D. = 0.56) อยู่ในระดับ มากที่สุด



3) ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม

หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ คุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ย 4.96 (S.D. = 0.20) อยู่ในระดับ มากที่สุด รองลงมา ความเหมาะสมและสภาพแวดล้อมของสถานที่ การจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจ เท่ากัน มีค่าเฉลี่ย 4.84 (S.D. = 0.47) อยู่ในระดับ มากที่สุด และความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ มีค่าเฉลี่ย 4.80 (S.D. = 0.50) อยู่ในระดับ มากที่สุด



2.3 ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น

ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ ได้ให้ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 44 ดังนี้

- Focusing more on entertaining activities that related to partnership.
- Wonderful event! Happy to learn more about RMUTP faculties and other international partners during the event. Thank you for the hospitality and thoughtful arrangements.
- **希望能签订相互合作的意向协议书**
- Please kindly make shorter time for overall presentation session and more focusing time for collaboration matching.
- Perfect
- สนุกมากค่ะ จัด session knowledge sharing ดีมาก
- เชิญมหาลัยนานาชาติมาเยอะๆครับ
- Nothing
- Pls send the invitation letter to huijuan_lu@namaedu.com, thanks!
- อาหารกลางวัน วันแรก ของคณะคหกรรม ประทับใจมาก ค่ะ... วันที่สอง ที่โรงแรมก็อร่อย บรรยากาศดี network ได้ผลมากค่ะ

ส่วนที่ 2

รายละเอียดโครงการ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หน่วยงาน กองนโยบายและแผน

ชื่อโครงการ พันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026)

1. ลักษณะโครงการ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ) | <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ |
| <input checked="" type="checkbox"/> การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ | <input type="checkbox"/> การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี |
| <input checked="" type="checkbox"/> การดูงาน การฝึกศึกษา | <input type="checkbox"/> การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ |
| <input type="checkbox"/> การจัดงาน การจัดนิทรรศการ | <input checked="" type="checkbox"/> อื่น ๆ |

3. แหล่งงบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....

4. แผนงาน

4.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

4.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิต การพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
- โครงการผู้สูงวัยรู้ทันภัยไซเบอร์ ภารกิจเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมิฉฉาซีพออนไลน์สำหรับผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล
- โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำเยาวชนในศตวรรษที่ 21

4.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้

- โครงการ IGJD – educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform Open Online Course (สอญ.)

4.4 แผนงานบูรณาการ

.....โปรดระบุ.....

5. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ 8)
- ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ 11, ข้อ 12 หรือข้อ 23)

6. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อ 8 ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ข้อ 11 ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ข้อ 12 การพัฒนาการเรียนรู้อ
- ข้อ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

7. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

- หมายเหตุที่ 1 เกษตร และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- หมายเหตุที่ 2 การท่องเที่ยว เน้นคุณค่า
- หมายเหตุที่ 3 ฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า
- หมายเหตุที่ 4 การแพทย์ และสุขภาพครบวงจร
- หมายเหตุที่ 5 ประตุการค้า การลงทุนและโลจิสติกส์
- หมายเหตุที่ 6 อิเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะ และบริการดิจิทัล
- หมายเหตุที่ 7 SMEs วิสาหกิจ ชุมชนและวิสาหกิจเพื่อสังคมเติบโต อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน
- หมายเหตุที่ 8 พื้นที่และเมืองมีความเจริญ ทันสมัยและน่าอยู่
- หมายเหตุที่ 9 ความยากจนข้ามรุ่นลดลงและได้รับความคุ้มครองทางสังคมเพียงพอ เหมาะสม
- หมายเหตุที่ 10 เศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- หมายเหตุที่ 11 การลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- หมายเหตุที่ 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูงตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- หมายเหตุที่ 13 ภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง

8. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยฯ ตอรับการเปลี่ยนแปลง
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

9. ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2.3 เพื่อให้มีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

10. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

3.4 มีการสร้าง Networking ทั้งภายใน & ภายนอกอย่างเข้มแข็ง

11. หลักการและเหตุผล

ด้วยประเทศไทยเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจโลก เพื่อให้เกิดความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจ การค้าและการศึกษา ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการพัฒนาในหลากหลายด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับ มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องและรองรับความต้องการในการพัฒนาประเทศชาติ และ สังคม งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่มีภารกิจในการ สร้างและส่งเสริมความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่ง ในการขับเคลื่อนประเทศให้เกิดการพัฒนาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง จึงได้มีการทำความร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยคู่สัญญาในหลายประเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นสากล อาทิ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี สาธารณรัฐประชาชนจีน ประเทศแคนาดา ประเทศนิวซีแลนด์ เครือรัฐ ออสเตรเลีย ประเทศมาเลเซีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐจีน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ราชอาณาจักรภูฏาน สาธารณรัฐจีน เป็นต้น

ด้วยเหตุตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาด้านการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร ให้มีความเป็นสากลในระดับสากล กองนโยบายและแผนจึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมความ ร่วมมือพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พันธมิตรทางการศึกษาจากนานาประเทศ ได้พบปะ แลกเปลี่ยนความรู้แนวคิด วิธีการปฏิบัติ ประสบการณ์ทางด้านงานต่างประเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมจากต่างแดน ซึ่งจะ เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายพันธมิตรทางการศึกษาให้เข้มแข็ง สร้างความคล่องตัวในการ ประสานงานทางด้านต่างประเทศในอนาคต ซึ่งภายในงานจะมีการจัดพิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ สถาบันการศึกษา/หน่วยงานในต่างประเทศด้วย โดยในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณ 2569 นี้ กองนโยบายและแผนมีเป้าหมายในการหาเครือข่าย ต่างประเทศเพิ่มเติมเพื่อเข้าร่วมโครงการ

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นเวทีทางวิชาการในการแลกเปลี่ยนความรู้ แนวคิด วิธีการปฏิบัติ ประสบการณ์ทางด้านงานต่างประเทศ
2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งของพันธมิตรทางการศึกษาต่างประเทศ
3. เพื่อนำแขกต่างประเทศศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และศึกษาดูงานทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทย

13. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ ทุกคณะในสังกัด
- บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ.....
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

14. กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	จำนวน	30	คน
2. บุคลากร/ผู้บริหารมทร.พระนคร	จำนวน	23	คน
3. บุคลากรที่ดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์จากคณะในสังกัด	จำนวน	13	คน
	รวมจำนวน	66	คน

15. ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. วิทยากร/ผู้ติดตามวิทยากร	จำนวน	-	คน
2. คณะกรรมการดำเนินโครงการ/พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	58	คน
	รวมจำนวน	58	คน
	รวมจำนวนทั้งสิ้น	124	คน

- ประสานงานกับมหาวิทยาลัย คู่สัญญาเพื่อประชาสัมพันธ์การจัด โครงการฯ และตอบรับการเข้าร่วม โครงการฯ													
- จัดเตรียมเอกสารประกอบการ ดำเนินโครงการฯ													
- ดำเนินโครงการฯ													
3. การติดตามและการประเมินผล													
- ติดตามการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์													
- รายงานผลการจัดโครงการฯ													

18. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

(โปรดแนบแผนปฏิบัติการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนิน (โครงการ)



19. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ 1

รายละเอียด	งบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	
- ค่าพาหนะรับจ้างแยกต่างประเทศ (1,000 บาท * 30 คน)	30,000
- ค่าบัตรเข้าชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะไทยร่วมสมัย (300 บาท * 70 คน)	21,000
วันที่ 19 มกราคม 2569	
- ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท * 124 คน)	62,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 124 คน * 2 มื้อ)	29,760
- ค่าอาหารเย็น (800 บาท * 124 คน)	99,200
วันที่ 20 มกราคม 2569	
- ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท * 80 คน)	40,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 80 คน * 2 มื้อ)	19,200
- ค่าอาหารเย็น (800 บาท * 80 คน)	64,000
วันที่ 21 มกราคม 2569	
- ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท * 63 คน)	31,500
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 63 คน * 2 มื้อ)	15,120
- ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	15,220
- ค่าเช่าห้องประชุม (1 วัน * 45,000 บาท)	45,000
รวมเป็นเงิน	472,000



รายละเอียด	งบประมาณ
ค่าวัสดุ	
- ค่าดนตรีและนักร้อง	5,000
- ค่าการแสดงนาฏศิลป์	6,000
- ค่าดุริยางค์	3,000
- ค่าของขวัญ	14,000
รวมเป็นเงิน	28,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	500,000

** ขออภัยเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการตามจำนวนคนจริงตามหลักเกณฑ์ โดยไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว (ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

20. การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยนับ	ปี งบประมาณ	ปี งบประมาณ	ปี งบประมาณ	ปี งบประมาณ	ปี งบประมาณ
		2569	2570	2571	2572	2573
ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome) - มหาวิทยาลัยฯ ได้เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในระดับสากล	แห่ง	1	-	-	-	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยนับ	ปี งบประมาณ 2569	ปี งบประมาณ 2570	ปี งบประมาณ 2571	ปี งบประมาณ 2572	ปี งบประมาณ 2573
ผลลัพธ์ (Outcome) - เกิดกิจกรรมระหว่างมหาวิทยาลัยคู่สัญญาเพิ่มมากขึ้น เช่น การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร การแลกเปลี่ยนงานวิจัย เป็นต้น - เพิ่มโอกาสในการขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กับ สถาบันการศึกษาต่างประเทศ แห่งอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา - เสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางการศึกษาจากนานาชาติ	กิจกรรม	1	-	-	-	-
ผลผลิตของโครงการ (Output) - มหาวิทยาลัยฯ มีเครือข่ายกับพันธมิตรทางการศึกษาในต่างประเทศที่เข้มแข็ง - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	ร้อยละ	85	-	-	-	-

21. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

21.1 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
2.3.1 ร้อยละของจำนวนความร่วมมือที่มีการจัดกิจกรรมในรอบปีต่อจำนวนความร่วมมือทั้งหมดที่ยังไม่หมดอายุทั้งในหรือต่างประเทศ	ร้อยละ	30

21.2 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	85
2.

21.3 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(โปรดใส่เครื่องหมาย X ในผลผลิตที่สอดคล้อง)

ผลผลิต: ผลงานการให้บริการวิชาการ

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	796
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	85

ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. พันธกรรรมพืชของไทยได้รับการอนุรักษ์และนำไปใช้ประโยชน์	ชนิด	3
2. จำนวนองค์ความรู้ด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ร่วมกับชุมชน สังคม องค์กรที่ได้รับเผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	องค์ ความรู้	60

ผลผลิต : การพัฒนาศักยภาพกำลังคนสมรรถนะสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	100
2. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ	ร้อยละ	80

โครงการ IGJD - educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning

Platform Open Online Course

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จาก e-Learning Platform	คน	300
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80

โครงการผู้สูงวัยรู้ทันภัยไซเบอร์: ภารกิจเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมิถิฉฉาซีพออนไลน์สำหรับผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการยกระดับความตระหนักรู้	คน	1,000
2. เครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้สูงอายุ ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เครือข่าย	1

หมายเหตุ หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ในผลผลิตที่โครงการสอดคล้องและส่งแบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการภายใน 30 วัน ให้กนผ. นับถัดจากวันที่
ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

22. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ – สกุล นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์

ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน 02-665-3777 ต่อ 6600

โทรศัพท์มือถือ 085-114-0741

E-mail address: jutarat.ch@rmutp.ac.th

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์)

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ

กองนโยบายและแผน

วันที่.....

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน

(ผศ. อรรถการ สัตยพานิชย์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

วันที่.....

ส่วนที่ 3

ประมวลภาพกิจกรรม

โครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

(RMUTP International Partnership Week 2026)

วันที่ 19 – 21 มกราคม 2569

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

























3rd RMUTP
INTERNATIONAL
partnership week 2026

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๑๖๓๗/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026)

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมหลายท่าน จึงขอยกเลิกมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2026) ฉบับใหม่ ประกอบด้วยผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธาน
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา บุญกนิษฐ)	รองประธาน
รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริกาจญณ์ ติรสวรรณวาสี)	กรรมการ
คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดนโยบาย สนับสนุน ให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะ และส่งเสริมการดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
- กำกับ และติดตามการดำเนินงานให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะทำงาน

- ฝ่ายต้อนรับและดูแลแขกต่างประเทศ

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา บุญกนิษฐ)	ประธาน
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริกาจญณ์ ติรสวรรณวาสี)	รองประธาน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร. รุ่งอรุณ พรเจริญ	กรรมการ

/อาจารย์ ดร. วารินี...

อาจารย์ ดร.วารินี วีระสินธุ์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร. รัตพล มงคลรัตนาสีทธิ	กรรมการ
อาจารย์จากรุวรรณ ดิศักดิ์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ศกถาวรณ พาเรือง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิชชพร เทียบจัตุรัส	กรรมการ
อาจารย์ ดร.นนท์ณพร กิติศรีปัญญา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ญาณนธร เขียรถาวร	กรรมการ
อาจารย์ ดร.เมทิกา พ่วงแสง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนภณ รัชตกุลพัฒน์	กรรมการ
อาจารย์ญาณินท์ สายหยุด	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ศาสตรา ศรีหามาศ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ภูมิรัตน์ นวรัตน์	กรรมการ
นางสาวนุสบา เทียงทัศน์	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ภัทรชัย พงศ์โสภา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพาฬภรณ์ ธีรมงคล	กรรมการ
นางสาวกัลยาพร อึ้งเจริญ	กรรมการ
อาจารย์เสกข์สิทธิ์ เพ็ชรชินเลิศ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ลาวัณย์ฉวี สุจริตตานนท์	กรรมการ
อาจารย์ทิพย์อาภา ศรีรัตน์	กรรมการ
อาจารย์ Deng Weiyun	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ไพศาล การถาง	กรรมการ
นายปฐมพงษ์ จำนงค์พันธ์	กรรมการ
นายจิระเดช สายสุโชค	กรรมการ
นางสาวกานต์ศศิธร บุญดี	กรรมการ
นายทงค์ โปธิ	กรรมการ
นางสาวชุตินา สุตจรรยา	กรรมการ
นางปวีณา สุวรรณพานิช	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์ เขิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา จริตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวลักษณนารา พรศิริพิทยาธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดูแลและอำนวยความสะดวกแก่แขกต่างประเทศตลอดโครงการ
๒. รับ – ส่ง แขกต่างประเทศระหว่างที่พัก และมหาวิทยาลัยฯ
๓. นำแขกต่างประเทศเยี่ยมชมคณะและสถาบันในมหาวิทยาลัยฯ
๔. เป็นพิธีกรตลอดโครงการ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ฝ่ายจัดบุญนิธิรศการงานวิจัย

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ประธาน

/อาจารย์ดุริยางค์...



อาจารย์ศุริยางค์	คมขำ	กรรมการ
นางสาวพัชรนันท์	ย้งวรวิเชียร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนภพ โสตรโยม		กรรมการ
อาจารย์ ดร.พิชญ์ชาญ ศรีเจริญ		กรรมการ
อาจารย์ ดร.จินตพัฒน์ นทีวัฒนา		กรรมการ
อาจารย์ ดร.ขวัญฤทัย บุญยะเสนา		กรรมการ
อาจารย์ ดร.เชาวน์วัศ อรรถานิติ		กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เทอดพงษ์ แดงสี		กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร. วิไลวรรณ สีนะกุล		กรรมการ
อาจารย์ชลธิศ	ปิติภูมิสุขสันต์	กรรมการ
อาจารย์วรัญชสิทธิ์	ทวีชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร. ทรงวุฒิ มงคลเลิศมณี		กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปิยะพงษ์ ปานแก้ว		กรรมการ
อาจารย์ ดร.ภูมิรัตน์	นวัตน์	กรรมการ
นางสาวชุติมา	ชาตรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวณัชชา	ดับใหม่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดบุธนิทรรศการงานวิจัยเพื่อนำเสนอให้แก่แขกชาวต่างประเทศในพิธีเปิด

- ฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน		ประธาน
นายทงค์	โพธิ	กรรมการ
นางสาวชุติมา	สุดจรรยา	กรรมการ
นางปวีณา	สุวรรณพานิช	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา	จริตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวลักษณนารา	พรศิริพิทยาธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ ประสานงานและดูแลความเรียบร้อยตลอดโครงการ
๒. จัดทำรายละเอียดโครงการให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติและดำเนินงานตามแผน
๓. จัดทำเอกสารลงทะเบียน รับลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งไทยและต่างประเทศ
๔. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
๕. จัดสถานที่ในพิธีเปิดและพิธีปิดโครงการ

- ฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง สื่อวีดิทัศน์ และประชาสัมพันธ์

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณเรศ ชาญมงคลลาภ)		ประธาน
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทินวงษ์ รักอิสสระกุล		กรรมการ

/นายศักดิ์เทพ...

นายศักดิ์เทพ	จำนงค์ลาภ	กรรมการ
นายกิตติ	แย้มวิชา	กรรมการ
นายกุลภัทร	พลายพลอยรัตน์	กรรมการ
นายณภัสกร	ไชยศรีสุด	กรรมการ
นางสาวปัญญาพร	แสงสมพร	กรรมการ
นายปิยะนนท์	ศุภจรรย์วิชัย	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	ฉัตรสุริยาวงค์	กรรมการ
นางสาวฉวีวรรณ	มะโนปา	กรรมการ
นายณรงค์กร	ประสารแสง	กรรมการ
นายปริญญา	แสนลับสินธุ์	กรรมการ
นางสาวจิตาภา	อินสุข	กรรมการ
นายอุเทน	พรหมมี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสมพิศ	ไปเจอะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวณัฐนิชา	บุญบุษกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภาพนิ่งและวีดิทัศน์ตลอดโครงการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๒. ออกแบบและจัดทำสื่อวีดิทัศน์และประชาสัมพันธ์ข่าวสารโครงการ

- ฝ่ายศิลปะการแสดง

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา		ประธาน
นายชนตชฎานันท์	รัตน์บุญทอง	กรรมการ
นายณรัช	เกษมมงคลธาดา	กรรมการ
นางสาววันทนา	ครุฑจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดการแสดงในพิธีเปิดของโครงการ

- ฝ่ายประเมินผลโครงการ

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน		ประธาน
นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา	จริตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวลักษณ์นารา	พรศิริพิทยาธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์

- ฝ่ายยานพาหนะ

ผู้อำนวยการกองกลาง		ประธาน
นายชวณ	เจริญสิน	กรรมการ
นางสาวนิภาพร	วังน้อย	กรรมการ

/นายพิเศษ...

นายพิเศษ	บัวเผือก	กรรมการ
นายธัญญา	ธัญญาพัฒนา	กรรมการ
นายไพรัช	แจ่มจำรัส	กรรมการ
นายมนตรี	พงษ์เกษม	กรรมการ
นายกฤษณะ	อ่วมอึ้ง	กรรมการ
นายสุวัฒน์	พงษ์มิตร	กรรมการ
นายสนธยา	การด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- อำนวยความสะดวกด้านพาหนะให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

TENTATIVE PROGRAM

3RD RMUTP INTERNATIONAL PARTNERSHIP WEEK 2026

“Knowledge Without Borders, Future Without Limits”

JANUARY 19 - 21, 2026

RMUTP

JAN
19
2026

- 9.00 a.m. Opening Ceremony and Welcome by RMUTP President at Chotiwet Meeting Room, 4th Floor, Ruen Panya Building, Faculty of Home Economics Technology
- Welcome Speech by the President
 - Thai Dance by RMUTP Students
 - Introduction of Participants and International Partners and Souvenirs
- 10.00 a.m. Explore Exhibitions from RMUTP Faculties and Research & Development Institute
- 11.00 a.m. MoU Signing Ceremony between RMUTP and **Shanghai Jiao Tong University**
- 11.20 a.m. Souvenirs and Group Photo
- 11.30 a.m. - Fine Dining Lunch hosted by Faculty of Home Economics Technology
- 1.30 p.m. - Study Visit **RMUTP Institute of Gemology Thai Jewelry and Design**
- Study Visit **Cannabis Premium Medical Grade Indoor Cultivation Factory Plant** at Faculty of Science and Technology
- 3.30 p.m. Study Visit **RMUTP Digital Interdisciplinary and Robotics Institute**
- 5.00 p.m. Drop-off of international guests at the designated hotels.

JAN
20
2026



Please wear the provided **project T-shirt and name badge** on **January 20**

- 9.00 a.m. Welcome All Participants by RMUTP President at Royal Princess Larn Luang Hotel
- 9.05 a.m. MoU Ceremony between RMUTP and **Edith Cowan University**
- 9.15 a.m. Asst. Prof. Sirikarn Tirasuwanvasee introduces RMUTP International College
- 9.30 a.m. International Presentation from All International and Faculty Delegates (Estimate 5 - 10 minutes per university/faculty)
- 12.00 a.m. Lunch at the Hotel
- 1.00 p.m. Group Discussion & Knowledge Sharing in the topic:
“Beyond Borders: Universities and Careers in the Age of AI Disruption”
- 3.00 p.m. Faculty and International University Collaboration Matching Activity
- 6.00 p.m. Closing Ceremony and Welcome Dinner at the Hotel

JAN
21
2026

- 8.00 a.m. Pick-up of international guests at the designated hotels
- 10.00 a.m. Cultural and Art Study Visit at Museum of Contemporary Art of Thailand (MOCA)
- 12.00 a.m. Lunch at Krua Sa Ros Jad Restaurant
- 1.00 p.m. Visit to JJ Shopping Mall and Leisure Time
- 3.00 p.m. Drop-off international guests at the designated hotels

REMARK

Coffee Break on 10.30 a.m. and 2.30 p.m.

**All participants are kindly requested to wear attire in modest or subdued tones throughout the event

Tentative program
is subjected
to change

TENTATIVE PROGRAM


January 19 - 21, 2026

JANUARY 19, 2026  **RMUTP Chotiwet and North Bangkok Campus**

- 9.00 a.m** Opening ceremony and welcomed by the President of RMUTP at Chotiwet Meeting Room, 4th Floor, Ruen Panya Building, Faculty of Home Economics Technology
Welcome speech by the President
- Thai Dance by RMUTP Students
- Introduction of participants and International partners
- 10.00 a.m** Explore Exhibitions from RMUTP Faculties and Research & Development Institute
- 11.00 a.m** MoU Signing Ceremony between RMUTP and **Shanghai Jiao Tong University**
- 11.30 a.m** Fine Dining Lunch hosted by Faculty of Home Economics Technology
- 1.30 p.m** Study Visit RMUTP Institute of Gemology Thai Jewelry and Design **and** Study Visit Cannabis Premium Medical Grade Indoor Cultivation Factory Plant at Faculty of Science and Technology
- 3.30 p.m** Study Visit RMUTP Digital Interdisciplinary and Robotics Institute
- 4.30 p.m** Drop-off of international guests at the designated hotels

JANUARY 20, 2026  **Royal Princess Larn Luang Hotel**

- 9.00 a.m** Welcome All Participants by RMUTP President at Larn Luang Meeting Room, Royal Princess Larn Luang Hotel
- 9.05 a.m** MoU Ceremony between RMUTP and **Edith Cowan University**
- 9.15 a.m** Introduction of RMUTP International College by Asst. Prof. Sirikarn Tirasuwanvasee
- 9.30 a.m** International Presentation from All International Delegates
- 10.45 a.m** International Presentation from RMUTP Faculty Delegates
- 12.00 p.m** Lunch at the hotel
- 1.00 p.m** Group Discussion & Knowledge Sharing in the topic of **'Beyond Borders: Universities and Careers in the Age of AI Disruption'**
- 3.00 p.m.** Faculty and International University Collaboration Matching Activity
- 6.00 p.m.** Dinner and Leisure Time at the hotel

JANUARY 21, 2026  **Museum of Contemporary Art of Thailand (MOCA)**

- 8.30 a.m.** Pick-up of international guests at the designated hotels
- 10.00 a.m.** Cultural and Art Study Visit at Museum of Contemporary Art of Thailand (MOCA)
- 12.00 p.m** Lunch at Krua Sa Ros Jad Restaurant
- 1.30 p.m.** Visit to JJ Shopping Mall and Leisure Time
- 3.00 p.m.** Drop-off international guests at the designated hotels

REMARK Coffee break on 10.30 a.m. and 2.30 p.m.

SATISFACTION SURVEY



scan to start

COORDINATOR



NICS

Ms. Jutarat Cherdchoopong
International Affairs Officer,
Policy and Planning Division
Tel no. +668 5114 0741



NICE

Ms. Chanittha Jaritngam
International Affairs Officer,
Policy and Planning Division
Tel no. +668 1738 3517
(also available in WhatsApp)



AERNG

Ms. Lankara Pornsripittayatorn
International Affairs Officer,
Policy and Planning Division
Tel no. +669 8978 5128



3rd RMUTP
INTERNATIONAL
partnership week 2026

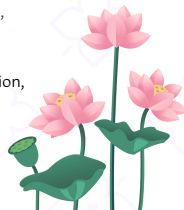
*Knowledge Without Borders,
Future Without Limits*

From January 19 to 21, 2026

*Rajamangala University of Technology
Phra Nakhon and
Royal Princess Larn Luang Hotel
Bangkok, Thailand*

PARTICIPANTS TO RMUTP INTER WEEK 2026

1. Ms. Nunny Tinarrat
Director of Global Market Development, International House Vancouver
2. Prof. Kelin Quan
Director of International Office, Dean of College of International Education, Guilin University of Technology
3. Ms. Qian Wang
Deputy Director, Division of Global Cooperation and Exchange, Shanghai Jiao Tong University
4. Ms. Li Yahui
Project Manager, Division of Global Cooperation and Exchange, Shanghai Jiao Tong University
5. Mr. Jui-Yen Lin
Director of Southeastern Asia Cooperation Center, Office of International Affairs, National Kaohsiung University of Science and Technology
6. Ms. Chin-Szu Wu
Assoc. Manager of Southeastern Asia Cooperation Center, Office of International Affairs, National Kaohsiung University of Science and Technology
7. Mr. Phouvang Phimmakong
Director of Office of International Relations, National University of Laos
8. Ms. Viengsouk Phengboup
Deputy Director of Office of International Relations, National University of Laos
9. Ms. Nitsakhone Pichit
Deputy Director of Office of International Relations, National University of Laos
10. Ms. Sivone Hompinkeo
Senior Member of Office of Student Affairs, National University of Laos
11. Ms. Bounsoth Phothisane
Senior Member of Office of International Relations, National University of Laos
12. Mr. Wang Zhenxing
President, Nanchang Qingshanhu District Western Returned Scholars Association
13. Ms. Lu Huijuan
Vice-President, CSSC J.K. Education Technology (Beijing) Co., Ltd.
14. Ms. Wang Zhaoyi
Deputy Secretary-General, Nanchang Qingshanhu District Western Returned Scholars Association
15. Mr. Niu Yujia
Director, Linyi Electric Power School
16. Ms. Guo Min
Secretary, CSSC J.K. Education Technology (Beijing) Co., Ltd.
17. Mr. Huang Chenxi
Principal's Assistant, Jiangxi University of Software Professional Technology
18. Mr. Luo Hongyun
Principal's Assistant, Jiangxi Technology Business Polytechnic
19. Mr. Zeng Long
Principal's Assistant, Jiangxi College of Applied Technology
20. Mr. Huang Haoyuan
Instructor, Linyi Electric Power School
21. Ms. Supapit Potip
Senior Sales and Marketing Manager, South East Asia, Le Cordon Bleu International
22. Ms. Weerinrat Suwanachuen
Sales and Marketing Manager, South East Asia, Le Cordon Bleu International
23. Ms. Sarunthunyaros Pinthong
Country Manager, International College of Management, Sydney
24. Ms. Li Decan
Head of the Applied Thai Program, School of International Education, Nanning Vocational and Technical University
25. Ms. Bi Luping
Teacher of the Applied Thai Program, School of International Education, Nanning Vocational and Technical University
26. Mr. Daniel Sprague
International Account Manager, Edith Cowan University
27. Mr. Edward Tee Tong Tan
Chief Operating Officer, Sanctuary ICT SDN BHD



28. Mr. Marcus Nyit Keong Chong
Director, Sanctuary ICT SDN BHD
29. Dr. That Shuphaphong
Executive Director, Wansiri Hospital
30. Dr. Jurairat Vannaying
Chief Executive Officer, Best Business 2025
31. Dr. Natworapol Rachsiriwatharabul
President of RMUTP
32. Asst. Prof. Dr. Prin Boonkanit
Vice-President of RMUTP
33. Asst. Prof. Sirikarn Tirasuwanvasee
Assistant to the President of RMUTP
34. Asst. Prof. Dr. Nerisa Chaisupamangkollarp
Assistant to the President of RMUTP
35. Asst. Prof. Dr. Thanaphon Ratchatakulpat
Assistant to the President of RMUTP
36. Assoc. Prof. Dr. Rungarun Pornjareun
Dean, Faculty of Industrial Education, RMUTP
37. Assoc. Prof. Dr. Rattanaphol Mongkholrattanasit
Dean, Faculty of Industrial Textiles and Fashion Design, RMUTP
38. Asst. Prof. Dr. Widchaporn Taijutorus
Dean, Faculty of Mass Communication Technology, RMUTP
39. Dr. Warinee Weerasin
Assoc. Dean for Planning, Faculty of Industrial Education, RMUTP
40. Dr. Nonnaporn Kitisripanya
Deputy Dean for Academic Affairs and Research, Faculty of Mass communication Technology, RMUTP
41. Dr. Skonwan Paruang
Head of Competency Based Lab, Faculty of Industrial Education, RMUTP
42. Asst. Prof. Dr. Praparnporn Theeramongkol
Head of International Relations, Faculty of Home Economics Technology, RMUTP
43. Ms. Yanin Saiyood
Head of International Relations, Faculty of Business Administration, RMUTP
44. Dr. Poomirat Nawarat
Head of Scientific Instrument and Service Center, Industrial Materials Science, Faculty of Science and Technology, RMUTP
45. Dr. Yanatorn Teanthaworn
Head of Tourism Department, Faculty of Liberal Arts, RMUTP
46. Dr. Maythika Puangsang
Assistant to the Dean for Administration, Faculty of Liberal Arts, RMUTP
47. Dr. Sastra Srihabhak
Head of Architecture Department, Faculty of Architecture and Design, RMUTP
48. Ms. Jaruwan Diswat
Lecturer in Garment Technology, Faculty of Industrial Textiles and Fashion Design, RMUTP
49. Dr. Phattharachai Pongsopha
Lecturer in Civil Engineering, Faculty of Engineering, RMUTP
50. Ms. Nutsaba Thiangthat
Head of International Relations, Faculty of Science and Technology, RMUTP
51. Ms. Kanyaporn Ungjarean
Educator, Faculty of Home Economics Technology, RMUTP
52. Mr. Sakesit Petchinalert
Head of International Affairs, Faculty of Liberal Arts, RMUTP
53. Dr. Lavanchawee Sujarittanonta,
Lecturer, Faculty of Science and Technology, RMUTP
54. Ms. Tip-arpa Srirattana
Lecturer, Faculty of Liberal Arts, RMUTP
55. Mr. Deng Weiyun
Lecturer, Faculty of Liberal Arts, RMUTP
56. Ms. Jutarat Cherdchoopong
International Affairs Officer, Policy and Planning Division, RMUTP
57. Ms. Chanittha Jaritngam
International Affairs Officer, Policy and Planning Division, RMUTP
58. Ms. Laknara Pornsiripittayatorn
International Affairs Officer, Policy and Planning Division, RMUTP



CHAUFFEUR



Van no. 1
Name : Mr. Tanya
License Plate : ส 4173
Tel no. +668 6791 1168



Van no. 2
Name : Mr. Tongchai
License Plate : ส 8521
Tel no. +669 5582 9552



Van no. 3
Name : Mr. Montri
License Plate : ส 7247
Tel no. +669 2660 3578



Van no. 4
Name : Mr. Piset
License Plate : ส 7246
Tel no. +668 6829 3376

Navigation Guide
(Google Map)



Scan to RMUTP
Chotiwet



Scan to Royal Princess
Larn Luang Hotel



MHESI 0652.18 / 3632



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

26 November B.E. 2568 (2025)

Dear Mr. Quan Kelin,
Director of International Office,
Dean of College of International Education,
Guilin University of Technology, P.R.China,

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is our great pleasure and privilege to extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, which will be held from January 19 to 21, 2026, at Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP) and Royal Princess Larn Luang Hotel, Bangkok, Thailand.

Your university, Guilin University of Technology, P.R.China, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. This year's program will feature international presentations, knowledge-sharing sessions on AI-driven futures, collaboration matching activities, and cultural visits. Your participation will greatly enrich the discussions and help strengthen our collective efforts toward a more connected and forward-looking higher education community. We also look forward to providing a platform where your institution can highlight its achievements and share its vision with the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.
Acting President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 3๒28



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

2๒ November B.E. 2568 (2025)

Dear Prof. Dr. Qin He,
President of Jilin International Studies University, P.R. China,

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is our great pleasure and privilege to extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, which will be held from January 19 to 21, 2026, at Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP) and Royal Princess Larn Luang Hotel, Bangkok, Thailand.

Your university, of Jilin International Studies University, P.R. China, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. This year's program will feature international presentations, knowledge-sharing sessions on AI-driven futures, collaboration matching activities, and cultural visits. Your participation will greatly enrich the discussions and help strengthen our collective efforts toward a more connected and forward-looking higher education community. We also look forward to providing a platform where your institution can highlight its achievements and share its vision with the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsirivatcharabul, Ph.D., PE.
Acting President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 3647



Rajamangala University of Technology
Phra Nakhon
399 Samsen Rd., Vachira Phayaban,
Dusit, Bangkok, Thailand 10300.

26 November 2025

His Excellency Mr. Zhang Jianwei

The Ambassador of the People's Republic of China to Thailand.

Subject: Request for Embassy Support: RMUTP Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), we kindly request your support in disseminating this information and invitation education institutions in your country to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, to be held from 19 to 21 January 2026 at RMUTP and the Royal Princess Larn Luang Hotel in Bangkok. Under the theme "Knowledge Without Borders, Future Without Limits," the event aims to enhance international collaboration, promote knowledge exchange, and explore new opportunities in higher education.

Throughout the three-day event, participants will engage in interactive academic sessions, networking activities, and a cultural visit to the Museum of Contemporary Art (MOCA). RMUTP will provide meals and local transportation between the designated hotel and event venues, while participants are requested to cover their international airfare, accommodation, and personal expenses.

Further details can be found in the attached document. We would appreciate **confirmation of participation by 10 December 2025** via the registration form sent to interaffairs@rmutp.ac.th. Should you need additional information, please contact us at the email above or by telephone at +66 2 655 3777 ext. 6600-6601. We look forward to the honor of welcoming your representative to Bangkok and to strengthening our collaboration through the RMUTP International Partnership Week 2026.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.

Acting President

Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

Policy and Planning Division

Tel: (02) 665 3777 ext. 6600 - 6601

Email address: interaffaris@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 3646



Rajamangala University of Technology
Phra Nakhon
399 Samsen Rd., Vachira Phayaban,
Dusit, Bangkok, Thailand 10300.

26 November 2025

His Excellency Mr. Khamphan Anlavan
The Ambassador of the Lao People's Democratic Republic to Thailand.

Subject: Request for Embassy Support: RMUTP Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), we kindly request your support in disseminating this information and invitation education institutions in your country to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, to be held from 19 to 21 January 2026 at RMUTP and the Royal Princess Larn Luang Hotel in Bangkok. Under the theme "Knowledge Without Borders, Future Without Limits," the event aims to enhance international collaboration, promote knowledge exchange, and explore new opportunities in higher education.

Throughout the three-day event, participants will engage in interactive academic sessions, networking activities, and a cultural visit to the Museum of Contemporary Art (MOCA). RMUTP will provide meals and local transportation between the designated hotel and event venues, while participants are requested to cover their international airfare, accommodation, and personal expenses.

Further details can be found in the attached document. We would appreciate **confirmation of participation by 10 December 2025** via the registration form sent to interaffairs@rmutp.ac.th. Should you need additional information, please contact us at the email above or by telephone at +66 2 655 3777 ext. 6600-6601. We look forward to the honor of welcoming your representative to Bangkok and to strengthening our collaboration through the RMUTP International Partnership Week 2026.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.

Acting President

Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

Policy and Planning Division

Tel: (02) 665 3777 ext. 6600 - 6601

Email address: interaffaris@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 3629



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

26 November B.E. 2568 (2025)

Dear Ms. Wang Qian, Deputy Director, Division of Global Cooperation and Exchange,
and Ms. Li Yahui, Project Manager, Division of Global Cooperation and Exchange,
Shanghai Jiao Tong University, P.R. China,

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is our great pleasure and privilege to extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, which will be held from January 19 to 21, 2026, at Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP) and Royal Princess Larn Luang Hotel, Bangkok, Thailand.

Your university, Shanghai Jiao Tong University, P.R. China, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. This year's program will feature international presentations, knowledge-sharing sessions on AI-driven futures, collaboration matching activities, and cultural visits. Your participation will greatly enrich the discussions and help strengthen our collective efforts toward a more connected and forward-looking higher education community. We also look forward to providing a platform where your institution can highlight its achievements and share its vision with the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.
Acting President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 3630



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

26 November B.E. 2568 (2025)

Dear Mr. Jui-Yen Lin, Director of the Southeastern Asia Cooperation Center,
Office of International Affairs,
and Ms. Chin-Szu Wu, Associate Manager of the Southeastern Asia Cooperation Center,
Office of International Affairs,
National Kaohsiung University of Science and Technology, Taiwan,

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is our great pleasure and privilege to extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, which will be held from January 19 to 21, 2026, at Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP) and Royal Princess Larn Luang Hotel, Bangkok, Thailand.

Your university, National Kaohsiung University of Science and Technology, Taiwan, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. This year's program will feature international presentations, knowledge-sharing sessions on AI-driven futures, collaboration matching activities, and cultural visits. Your participation will greatly enrich the discussions and help strengthen our collective efforts toward a more connected and forward-looking higher education community. We also look forward to providing a platform where your institution can highlight its achievements and share its vision with the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.
Acting President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / ๓๘๑๒



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

๑๑

December B.E. 2568 (2025)

Dear Mr. Daniel Sprague,
International Account Manager,
Edith Cowan University, Australia.

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is our great pleasure and privilege to extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, which will be held from January 19 to 21, 2026, at Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP) and Royal Princess Larn Luang Hotel, Bangkok, Thailand.

Your university, Edith Cowan University, Australia, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. This year's program will feature international presentations, knowledge-sharing sessions on AI-driven futures, collaboration matching activities, and cultural visits. Your participation will greatly enrich the discussions and help strengthen our collective efforts toward a more connected and forward-looking higher education community. We also look forward to providing a platform where your institution can highlight its achievements and share its vision with the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Assistant Professor Dr. Prin Boonkanit
Acting President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 3632



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

26 November B.E. 2568 (2025)

Dear Mr. Quan Kelin,
Director of International Office,
Dean of College of International Education,
Guilin University of Technology, P.R.China,

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2026

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is our great pleasure and privilege to extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2026, which will be held from January 19 to 21, 2026, at Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP) and Royal Princess Larn Luang Hotel, Bangkok, Thailand.

Your university, Guilin University of Technology, P.R.China, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. This year's program will feature international presentations, knowledge-sharing sessions on AI-driven futures, collaboration matching activities, and cultural visits. Your participation will greatly enrich the discussions and help strengthen our collective efforts toward a more connected and forward-looking higher education community. We also look forward to providing a platform where your institution can highlight its achievements and share its vision with the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.
Acting President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th