



**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**  
**ระหว่าง**  
**คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**กับ**  
**บริษัท วาว แฟคเตอร์ จำกัด (มหาชน)**  
**วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2566**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงความร่วมมือทางวิชาการ ในการพัฒนาการจัดการ การศึกษา ระหว่างคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนวลี ไม้สั๊ก ตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ 86 ถ. พิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 กับ บริษัท วาว แฟคเตอร์ จำกัด (มหาชน) โดย นางสาวเสาวณีย์ ขาวอุบล และนายธนวัฒน์ เอื้อศิริพันธ์ ตำแหน่งกรรมการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่อาคารวานิชย์เพลส อารีย์ (อาคาร A) ห้องเลขที่ 1803-1806 ชั้น 18 เลขที่ 304 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่คณะบริหารธุรกิจ และบริษัท มีความมุ่งหมายที่จะสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันในการพัฒนาขีดความสามารถในด้านต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของทั้งสองหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในด้านวิชาการ การบริหารจัดการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทรัพยากร และบุคลากร ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถประสบการณ์ที่เพิ่มขึ้น ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ มีรายละเอียด ดังนี้

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและบริษัทในการจัดการศึกษาโดยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน ให้แก่นักศึกษาของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2. เพื่อร่วมพัฒนาและผลิตกำลังคนให้ได้มาตรฐานสากล สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
3. เพื่อให้โอกาสแก่นักศึกษาของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าฝึกปฏิบัติงาน หรือศึกษาดูงานภายในสถานประกอบการ ตลอดจนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ซึ่งไม่อาจหาได้จากตำราหรือในห้องเรียน
4. เพื่อร่วมมือในการแลกเปลี่ยนและฝึกอบรมด้านวิชาการให้แก่นักศึกษาทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

## ข้อ 1. แนวทางความร่วมมือ

ทั้งสองฝ่ายตกลงความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1.1 ให้คำแนะนำพร้อมทั้งสนับสนุนในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของคณะบริหารธุรกิจ
- 1.2 ร่วมมือในการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- 1.3 แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างคณะบริหารธุรกิจกับบริษัท
- 1.4 ส่งเสริมการฝึกปฏิบัติงาน และการเข้าศึกษาดูงานของนักศึกษาจากคณะบริหารธุรกิจ

## ข้อ 2. ความรับผิดชอบของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

- 2.1 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะจัดส่งนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน หรือศึกษาดูงานตามโปรแกรมต่าง ๆ ของบริษัท ในแต่ละหลักสูตรและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน
- 2.2 ร่วมมือโครงการแลกเปลี่ยนการฝึกอบรมบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยจะสนับสนุนและจัดส่งอาจารย์เข้าฝึกอบรมร่วมกับพนักงานของสถานประกอบการ ตามแต่ละหลักสูตรที่ได้ตกลงกัน
- 2.3 ร่วมมือในการกำหนดเกณฑ์ประเมินผลและติดตามผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคร่วมกัน
- 2.4 จัดอาจารย์ ผู้ประสานงานความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อเป็นคณะทำงานตามโครงการความร่วมมือโดยรวมกันกับบริษัทพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ

2.5 ร่วมเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ร่วมประชุม วางแผน จัดระบบ ระเบียบและจัดกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

### ข้อ 3. ความรับผิดชอบของบริษัท

มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

3.1 สนับสนุนด้านวิชาการโดยจัดให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถของสถานประกอบการเข้าร่วมสนับสนุน ร่วมพัฒนาหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้ความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

3.2 สนับสนุนการเข้าฝึกปฏิบัติงาน หรือการเข้าศึกษาดูงานบริษัทของนักศึกษาทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

3.3 ร่วมประชุม วางแผน จัดระบบ เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและอื่น ๆ ของหลักสูตรแต่ละระดับ เพื่อประโยชน์ในการสร้างหลักสูตรที่มีความทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

3.4 จัดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมบรรยายให้ความรู้ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่ตกลงร่วมกันเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับนักศึกษา

### ข้อ 4. กำหนดระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีระยะเวลา 4 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เป็นต้นไป

### ข้อ 5. การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกข้อตกลง

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้วจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบได้ในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐานและมีผลบังคับใช้ในเวลาเดียวกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกข้อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 6. การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของทั้งสองฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญร่วมกันไว้ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2566

คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

บริษัท วาว แพคเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี ไม้สีก)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเสาวณีย์ ขาวอุบล)  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา พยุงวงศ์)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ลงชื่อ.....

(นายธนวัฒน์ เอื้อศิริพันธ์)  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม