

INTER WEEK PHRANAKHON

YEAR
2025



RMUTP International Partnership Week 2025

**รายงานผลการดำเนินงานโครงการพันธมิตร
ทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร**

โดยงานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คำนำ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาด้าน การศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้มีความเป็นสากล กองนโยบายและแผน จึงได้จัดทำโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ จังหวัดชลบุรี ในวันที่ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2568 เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พันธมิตรทางการศึกษาจากนานาชาติได้พบปะแลกเปลี่ยน ความรู้แนวคิด วิธีการปฏิบัติ ประสบการณ์ทางด้านงานต่างประเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรม จากต่างแดน ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายพันธมิตรทางการศึกษาให้เข้มแข็ง สร้างความ คล่องตัวในการประสานงานทางด้านต่างประเทศในอนาคต

งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน จึงได้จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการพันธมิตรทาง การศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการพันธมิตรทางการศึกษา นานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ และส่วนที่ 3 ประมวลภาพกิจกรรม ทั้งนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการ ในปีต่อไป

งานวิเทศสัมพันธ์
กองนโยบายและแผน

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ 1 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025).....	1
ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ.....	10
ส่วนที่ 3 ประมวลภาพกิจกรรม.....	23
ภาคผนวก.....	27

ส่วนที่ 1

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

(RMUTP International Partnership Week 2025)

วันที่ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2568

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ จังหวัดชลบุรี

1. วิธีการประเมินความพึงพอใจ

1.1 ผู้ตอบแบบสอบถาม การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ครั้งนี้ คือ ผู้เข้าร่วมโครงการ พันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) เมื่อวันที่ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2568 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ จังหวัดชลบุรี

1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ แบบสอบถามความพึงพอใจ (Satisfaction Survey) ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

(Section 1: General information)

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงานมทร.พระนคร

(Section 2: RMUTP International Partnership Week 2025 Satisfaction Survey List)

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น

(Section 3: Suggestion/Recommendation)

1.3 การรวบรวมข้อมูล ผู้เก็บข้อมูลได้ดำเนินการส่งลิงก์แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานโดยส่งหนังสือขออนุเคราะห์ทำแบบประเมินฯ แจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้อง และผ่านทาง Line Application รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ภายในงานเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสแกน QR Code ตอบแบบประเมินดังกล่าว

1.4 การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้โปรแกรม Microsoft Excel หาสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

1.5 เกณฑ์การให้คะแนนระดับพึงพอใจ

มากที่สุด	ให้คะแนน	5	คะแนน
มาก	ให้คะแนน	4	คะแนน
ปานกลาง	ให้คะแนน	3	คะแนน
น้อย	ให้คะแนน	2	คะแนน
น้อยที่สุด	ให้คะแนน	1	คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาค่าเฉลี่ย แบ่งช่วงของระดับความพึงพอใจที่ได้รับเป็น 5 ช่วง ตามเกณฑ์ Ordinal Scale โดยแปลผลระดับความคิดเห็น ดังนี้

4.51 – 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51 – 4.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

2.51 – 3.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

1.51 – 2.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

1.00 – 1.50 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

2. สรุปผลการประเมิน

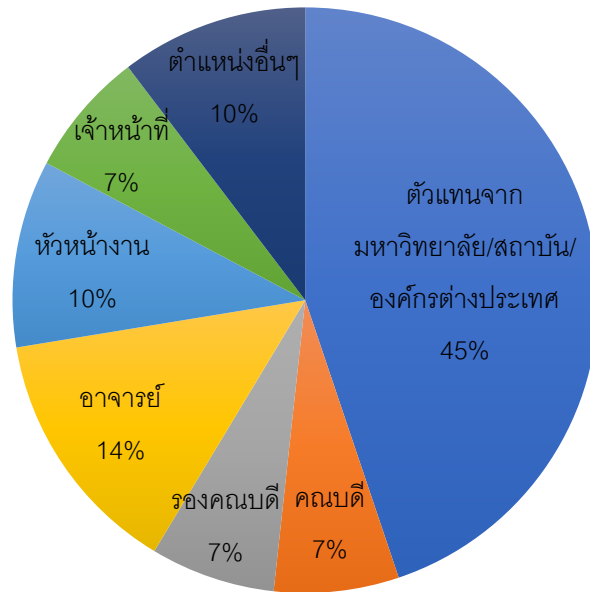
การประเมินความพึงพอใจของโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) เมื่อวันที่ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2568 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ จังหวัดชลบุรี มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 57 คน มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 50.88 โดยผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.62 (S.D. = 0.77) รายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

2.1 ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/ องค์กรต่างประเทศ	13	45
คณบดี	2	7
รองคณบดี	2	7
อาจารย์	4	14
หัวหน้างาน	3	10
เจ้าหน้าที่	2	7
ตำแหน่งอื่นๆ	3	10
รวม	29	100

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่เป็นตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กรต่างประเทศ จำนวน 13 คน (ร้อยละ 45) รองลงมาคือ อาจารย์ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 14) หัวหน้างาน และตำแหน่งงานอื่นๆ เท่ากัน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 10) คณบดี รองคณบดี และเจ้าหน้าที่ เท่ากัน จำนวน 2 คน (ร้อยละ 7) ตามลำดับ

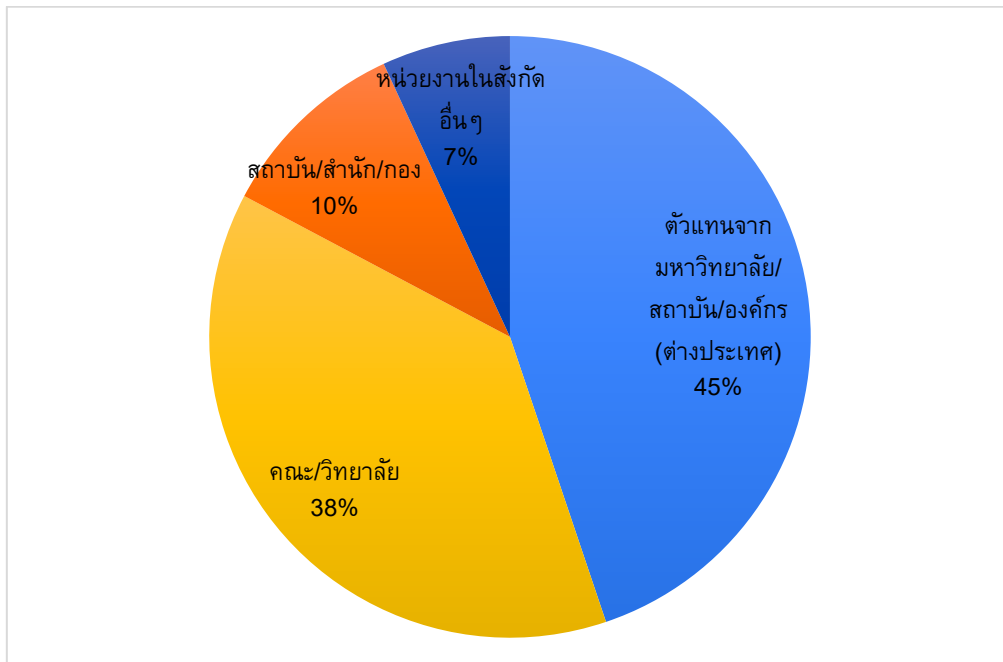


แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำแนกตามตำแหน่ง

ตารางที่ 2 หน่วยงานในสังกัด

หน่วยงานในสังกัด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กร (ต่างประเทศ)	13	45
คณะ/วิทยาลัย	11	38
สถาบัน/สำนัก/กอง	3	10
หน่วยงานในสังกัดอื่นๆ	2	7
รวม	29	100

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่ สังกัด ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กร (ต่างประเทศ) จำนวน 13 คน (ร้อยละ 45) รองลงมาคือ คณะ/วิทยาลัย จำนวน 11 คน (ร้อยละ 38) สถาบัน/สำนัก/กอง จำนวน 3 คน (ร้อยละ 10) และหน่วยงานในสังกัดอื่นๆ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 7)



แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำแนกตามหน่วยงานที่สังกัด

2.2 ส่วนที่ 2 ความพึงความพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

ตารางที่ 3 ความพึงพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

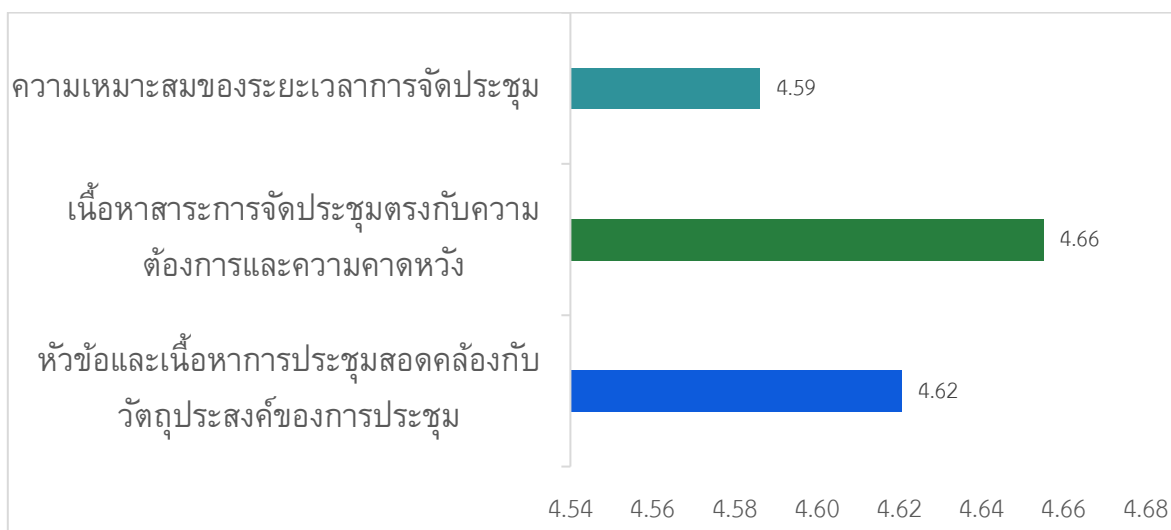
รายการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ผลการประเมิน
1. เนื้อหาการประชุม			
1.1 หัวข้อและเนื้อหาการประชุม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุม	4.62	0.56	มากที่สุด
1.2 เนื้อหาสาระการจัดประชุมตรงกับความต้องการและความคาดหวัง	4.66	0.55	มากที่สุด

รายการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ผลการประเมิน
1.3 ความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดประชุม	4.59	0.87	มากที่สุด
ภาพรวมด้านเนื้อหาการประชุม	4.62	0.66	มากที่สุด
2. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม			
2.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม	4.59	0.82	มากที่สุด
2.2 สามารถนำเนื้อหาการประชุมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	4.59	0.82	มากที่สุด
ภาพรวมด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม	4.59	0.82	มากที่สุด
3. สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม			
3.1 ความเหมาะสมและสภาพแวดล้อมของสถานที่	4.69	0.81	มากที่สุด
3.2 ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ	4.66	0.81	มากที่สุด
3.3 คุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม	4.59	0.82	มากที่สุด
3.4 การจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจ	4.66	0.81	มากที่สุด
ภาพรวมด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม	4.65	0.81	มากที่สุด
ภาพรวมทั้งหมด	4.62	0.77	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ความพึงพอใจของโครงการในภาพรวมทั้งหมด อยู่ในระดับ อยู่ในระดับ มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.62) เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายด้าน พบว่าภาพรวมด้านเนื้อหาการประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.62 อยู่ในระดับ มากที่สุด ภาพรวมด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด และภาพรวมด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.65 อยู่ในระดับ มากที่สุด โดยรายละเอียด หัวข้อย่อย ดังนี้

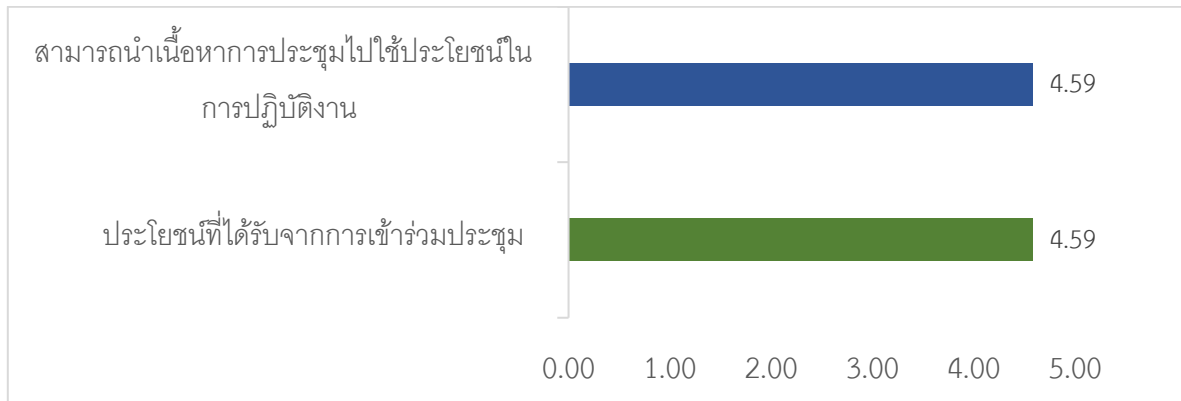
1) ด้านเนื้อหาการประชุม

หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ เนื้อหาสาระการจัดประชุมตรงกับความต้องการและความคาดหวัง มีค่าเฉลี่ย 4.66 (S.D. = 0.55) อยู่ในระดับ มากที่สุด รองลงมา หัวข้อและเนื้อหาการประชุมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.62 (S.D. = 0.56) อยู่ในระดับ มากที่สุด และลำดับสุดท้ายคือความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดประชุม มีค่าเฉลี่ย 4.59 (S.D. = 0.87) อยู่ในระดับ มากที่สุด



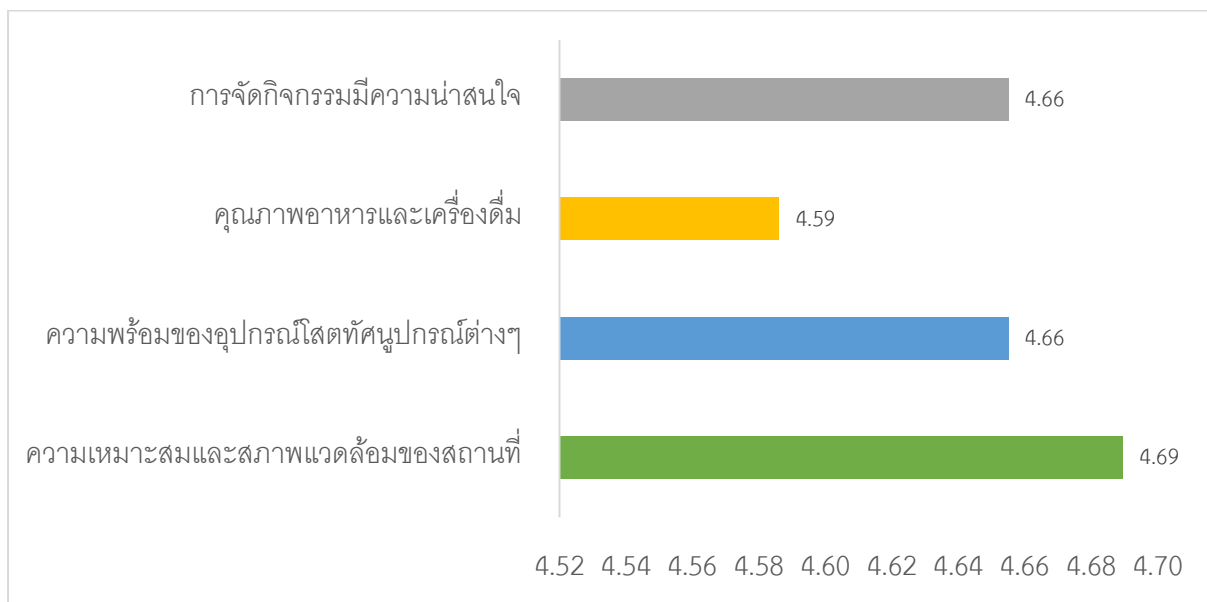
2) ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม

หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม และสามารถนำเนื้อหาการประชุมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน 4.59 (S.D. = 0.82) อยู่ในระดับ มากที่สุด



3) ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม

หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ความเหมาะสมและสภาพแวดล้อมของสถานที่ มีค่าเฉลี่ย 4.69 (S.D. = 0.81) อยู่ในระดับ มากที่สุด รองลงมา การจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจและความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ เท่ากัน มีค่าเฉลี่ย 4.66 (S.D. = 0.81) อยู่ในระดับ มากที่สุด และลำดับสุดท้ายคือ คุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ย 4.59 (S.D. = 0.82) อยู่ในระดับ มากที่สุด



2.3 ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น

ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ ได้ให้ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 41.37 ดังนี้

- Increase the number of participants and add more topics related to internationalization.
- Increase the number of participants and invite speaker who can talks related internationalization.
- ควรจัด 2 วัน ที่โรงแรมใน กทม. และอาจมี short trip สำหรับแขกต่างชาติ
- Well done. Thank you very much for the wonderful organization and delivery of Inter Week 2025.
- Very good
- Thank you for organizing such a wonderful international week. Looking forward to seeing you next year.
- Was a wonderful wholesome learning experience, so no suggestions
- It is great. Thank you and more international participants.
- น้องทีมงานน่ารัก ดูแลดีมาก คนขับรถทำเวลาได้ดีมาก ถึงก่อนเวลา ถึงแม้ว่าจะออกเดินทางช้ากว่ากำหนด
- ทีมงานน่ารักมาก ดูแลทั้งในส่วนของคณะและชาวต่างชาติได้เป็นอย่างดี รวมถึงคุณนำที่ขับรถรับส่ง ถึงรถจะแรงแต่ถึงที่หมายอย่างปลอดภัย เยี่ยมสุด
- ดีมาก
- ดีมาก

ส่วนที่ 2

รายละเอียดโครงการ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน กองนโยบายและแผน

1. ชื่อโครงการ พันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025)

2. ลักษณะโครงการ

- | | |
|---|---|
| ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ) | ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ |
| ☒ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ | ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี |
| ☒ การดูงาน การฝึกศึกษา | ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ |
| ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ | ☐ อื่น ๆ |

3. แหล่งงบประมาณ

- ☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- ☒ งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ☒ งบประมาณอื่นๆ งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2568.งบกลางมหาวิทยาลัย

4. แผนงาน

4.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- ☐ ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ☐ ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

4.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- ☐ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ☒ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ☐ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- ☐ โครงการการพัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจการท่องเที่ยวของคนในชุมชนกลุ่มภาคกลางตอนล่าง 1

4.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้

- ☐ โครงการ IGJD – educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform Open Online Course (สอน.)

4.4 แผนงานบูรณาการ

.....โปรตระกูล.....

5. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ 8)
- ☒ ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ 11, ข้อ 12 หรือข้อ 23)

6. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 8 ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ☐ ข้อ 11 ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ☒ ข้อ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ ข้อ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

7. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

- ☐ หมายความว่า 1 เกษตร และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ☐ หมายความว่า 2 การท่องเที่ยว เน้นคุณค่า
- ☐ หมายความว่า 3 ฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า
- ☐ หมายความว่า 4 การแพทย์ และสุขภาพครบวงจร
- ☐ หมายความว่า 5 ประสิทธิภาพ การลงทุนและโลจิสติกส์
- ☐ หมายความว่า 6 อิเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะ และบริการดิจิทัล
- ☐ หมายความว่า 7 SMEs วิสาหกิจ ชุมชนและวิสาหกิจเพื่อสังคมเติบโต อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน
- ☐ หมายความว่า 8 พื้นที่และเมืองมีความเจริญ ทันสมัยและน่าอยู่
- ☐ หมายความว่า 9 ความยากจนข้ามรุ่นลดลงและได้รับความคุ้มครองทางสังคมเพียงพอ เหมาะสม
- ☐ หมายความว่า 10 เศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ☐ หมายความว่า 11 การลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ☒ หมายความว่า 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูงตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☐ หมายความว่า 13 ภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง

8. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยฯ ตอบรับการเปลี่ยนแปลง
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

9. ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2.3 เพื่อให้มีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

10. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

3.4 มีการสร้าง Networking ทั้งภายใน & ภายนอกอย่างเข้มแข็ง

11. หลักการและเหตุผล

ด้วยประเทศไทยเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจโลก เพื่อให้เกิดความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจ การค้าและการศึกษา ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการพัฒนาในหลากหลายด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับ มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องและรองรับความต้องการในการพัฒนาประเทศชาติและสังคม งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่มีภารกิจในการสร้างและ ส่งเสริมความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งในการ ขับเคลื่อนประเทศให้เกิดการพัฒนาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง จึงได้มีการทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย คู่สัญญาในหลายประเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นสากล อาทิ สหพันธ์สาธารณรัฐ เยอรมนี สาธารณรัฐประชาชนจีน ประเทศแคนาดา ประเทศนิวซีแลนด์เครือรัฐออสเตรเลีย ประเทศมาเลเซีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย เป็นต้น

ด้วยเหตุตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาด้านการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนครให้มีความเป็นสากลในระดับสากล กองนโยบายและแผนจึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมความร่วมมือ พันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) เพื่อ เป็นการเปิดโอกาสให้พันธมิตรทางการศึกษาจากนานาประเทศ ได้พบปะ แลกเปลี่ยนความรู้แนวคิด วิธีการ ปฏิบัติ ประสพการณ์ทางด้านงานต่างประเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมจากต่างแดน ซึ่งจะเป็นการ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายพันธมิตรทางการศึกษาให้เข้มแข็ง สร้างความคล่องตัวในการประสานงาน ทางด้านต่างประเทศในอนาคต

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นเวทีทางวิชาการในการแลกเปลี่ยนความรู้ แนวคิด วิธีการปฏิบัติ ประสพการณ์ทางด้านงาน ต่างประเทศ
2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งของพันธมิตรทางการศึกษาต่างประเทศ

13. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ ทุกคณะในสังกัด
- บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ.....
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

14. กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	จำนวน	16	คน
2. บุคลากร/ผู้บริหารมทร.พระนคร	จำนวน	11	คน
3. บุคลากรที่ดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์จากคณะในสังกัด	จำนวน	12	คน
รวมจำนวน		39	คน

15. ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. วิทยากร/ผู้ติดตามวิทยากร	จำนวน	-	คน
2. คณะกรรมการดำเนินโครงการ/พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	18	คน
รวมจำนวน		18	คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น		57	คน

16. วันและสถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ดำเนินโครงการ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2568

สถานที่ดำเนินโครงการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร และโรงแรมเดอะชาयน์ โฮเทล แอนด์ วิลล่า พัทยา จังหวัดชลบุรี

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

หากกรณีดำเนินโครงการเป็นระยะ ให้ระบุแยกระยะให้ชัดเจน

1) ระยะที่ 1 วันที่ดำเนินโครงการ สถานที่

รูปแบบการดำเนินงาน ☐ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

2) ระยะที่ 2 วันที่ดำเนินโครงการสถานที่

.....

รูปแบบการดำเนินงาน ☐ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

17. การดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การวางแผนปฏิบัติงาน												
- ศึกษา รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการฯ												
2. การดำเนินงาน												
- จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ			↔									
- ขออนุมัติโครงการฯ				↔								
- ประสานงานกับมหาวิทยาลัย คู่สัญญาเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดโครงการฯ และตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ	←				→							
- จัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินโครงการฯ			↔									
3. การติดตามและการประเมินผล												
- ติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์						↔						
- รายงานผลการจัดโครงการฯ						↔						

18. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					↔							

(โปรดแนบแผนปฏิบัติการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

19. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ 1

รายละเอียด	งบประมาณ
ค่าใช้สอย	
- ค่าที่พักเดี่ยว (3,500 บาท * 2 คืน * 5 คน)	35,000
- ค่าที่พักคู่ (1,000 บาท * 2 คืน * 42 คน)	84,000
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568	
- ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท * 47 คน)	23,500
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 47 คน* 1 มื้อ)	5,640
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 60 คน* 1 มื้อ)	7,200
- ค่าอาหารเย็น (800 บาท * 47 คน)	37,600
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568	
- ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท * 47 คน)	23,500
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 47 คน* 2 มื้อ)	11,280

- ค่าอาหารเย็น (800 บาท * 47 คน)	37,600
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568	
- ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท * 47 คน)	23,500
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 บาท * 47 คน* 1 มื้อ)	5,640
- ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	25,000
- ค่าเช่าห้องประชุม (3 วัน * 25,000 บาท)	75,000
รวมเป็นเงิน	394,460
ค่าวัสดุ	
- ค่าดนตรีและนักร้อง	5,000
- ค่าการแสดงนาฏศิลป์	6,000
รวมเป็นเงิน	11,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	405,460

** ขออภัยแจ้งค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการตามจำนวนคนจริงตามหลักเกณฑ์ โดยไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว
(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

20. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ)

20.1 ผลลัพธ์บั้นปลายของโครงการ (Ultimate Outcome)

- มหาวิทยาลัยฯ ได้เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในระดับสากล

20.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- เกิดกิจกรรมระหว่างมหาวิทยาลัยคู่สัญญาเพิ่มมากขึ้น เช่น การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร การแลกเปลี่ยนงานวิจัย เป็นต้น
- เพิ่มโอกาสในการขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กับ สถาบันการศึกษาต่างประเทศแห่งอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา
- เสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางการศึกษาจากนานาชาติ

20.3 ผลผลิตของโครงการ (Output)

- มหาวิทยาลัยฯ มีเครือข่ายกับพันธมิตรทางการศึกษาในต่างประเทศที่เข้มแข็ง
- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

21. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

21.1 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
2.3.1 ร้อยละของจำนวนความร่วมมือที่มีการจัดกิจกรรมในรอบปีต่อจำนวนความร่วมมือทั้งหมดที่ยังไม่หมดอายุทั้งในหรือต่างประเทศ	ร้อยละ	25

21.2 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	85
2.....		
3.....		

21.3 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(โปรดใส่เครื่องหมาย X ในผลผลิตที่สอดคล้อง)

☐ ผลผลิต: ผลงานการให้บริการวิชาการ

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	86
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการวิชาการ	ร้อยละ	85
3. โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี X สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ☐ ไม่สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี	ร้อยละ	15

☐ ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ มีการเผยแพร่ ☐ ไม่มีการเผยแพร่	ร้อยละ	90
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	90
3. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	95

☐ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 : พัฒนาและผลิตกำลังคนเพื่อรองรับประเทศไทย 4.0 Cluster Digital and Robotics

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	100
2. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ	ร้อยละ	80

☐ โครงการ IGJD - educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Leaning Platform Open Online Course

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จาก e-Leaning Platform	คน	300
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80

☐ โครงการการพัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจการท่องเที่ยวของคนในชุมชนกลุ่มภาคกลางตอนล่าง 1

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
ผู้เข้ารับบริการได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญ	คน	90
ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	80

หมายเหตุ หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในผลผลิตที่โครงการสอดคล้องและส่งแบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการภายใน 30 วัน ให้กณผ. นับถัดจากวันที่ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

22. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ – สกุล นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน 02-665-3777 ต่อ 6600 โทรศัพท์มือถือ 085-114-0741

E-mail address: jutarat.ch@rmutp.ac.th

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์)

นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

กองนโยบายและแผน

วันที่.....

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน

(ผศ. อรรถการ สัตยพาณิชย์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

วันที่.....

ส่วนที่ 3

ประมวลภาพกิจกรรม

โครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร

(RMUTP International Partnership Week 2025)

วันที่ 17 – 19 กุมภาพันธ์ 2568

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ จังหวัดชลบุรี











**INTER WEEK
PHRANAKHON 2025**
DARE TO CONNECT !

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๕๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร
(RMUTP International Partnership Week 2025)

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างและส่งเสริมความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ และเห็นความสำคัญของการพัฒนาทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้มีความเป็นสากลในระดับสากล จึงกำหนดจัดโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และจังหวัดชลบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธาน
รองอธิการบดี (ผศ. ดร. ปริญญ์ บุญณิษฐ์)	รองประธาน
รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดนโยบาย สนับสนุน ให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะ และส่งเสริมการดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
- กำกับ และติดตามการดำเนินงานให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะทำงาน

- ฝ่ายต้อนรับและดูแลแขกต่างประเทศ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์	ประธาน
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิชขพร เทียบจตุรัส	กรรมการ
ดร. นนทณพร กิตติศรีปัญญา	กรรมการ
ดร. วารินี วีระสินธุ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประพาฬรณ์ ธีรมงคล	กรรมการ
ดร. ศาสตรา ศรีหาภาค	กรรมการ
ดร. คณาวุฒิ อินทร์แก้ว	กรรมการ

/อาจารย์เสกขสิทธิ์

อาจารย์เสกข์สิทธิ์	เพ็ชรชินเลิศ	กรรมการ
อาจารย์กวิน	เลิศเล่ห์กุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนภณ	รัชตกุลพัฒน์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กำพร	ศุภเศรษฐ์เทศา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริกาญจน์	ดิสรุวรรณวาสี	กรรมการ
Mr. Holger	Kieckbusch	กรรมการ
นางสาวกัลยาพร	อิงเจริญ	กรรมการ
นายทงศ์	โพธิ์	กรรมการ
นางสาวชุติมา	สุดจรรยา	กรรมการ
นางสาวลักษณนารา	พรศิริพิทยาธร	กรรมการ
นางสาวศิริพร	ศรีสง่า	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา	จริตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดูแลและอำนวยความสะดวกแก่แขกต่างประเทศตลอดโครงการ
๒. รับ – ส่ง แขกต่างประเทศระหว่างสนามบิน ที่พัก และมหาวิทยาลัยฯ
๓. นำแขกต่างประเทศชมคณะในมหาวิทยาลัยฯ
๔. เป็นพิธีกรตลอดโครงการ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน		ประธาน
นายทงศ์	โพธิ์	กรรมการ
นางสาวชุติมา	สุดจรรยา	กรรมการ
นางสาวลักษณนารา	พรศิริพิทยาธร	กรรมการ
นางสาวศิริพร	ศรีสง่า	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา	จริตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ ประสานงานและดูแลความเรียบร้อยตลอดโครงการ
๒. จัดทำรายละเอียดโครงการให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติและดำเนินงานตามแผน
๓. จัดทำเอกสารลงทะเบียน รับลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งไทยและต่างประเทศ
๔. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
๕. จัดสถานที่ในพิธีเปิดและพิธีปิดโครงการ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง สื่อวีดิทัศน์ และประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		ประธาน
นายปิยะนนท์	ศุภจริยวิชัย	กรรมการ

/นายกุลภัทร...

นายกฤภัทร	พลายพลอยรัตน์	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	ฉัตรสุริยวงศ์	กรรมการ
นายปริญญ์	แสนลับสินธุ์	กรรมการ
นางสาวฉวีวรรณ	มะโนปา	กรรมการ
นายณรงค์กร	ประสารแสง	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา	จิรตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภาพนิ่งและวิดีโอตลอดโครงการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๒. ออกแบบและจัดทำสื่อ วัสดุทัศนและประชาสัมพันธ์ข่าวสารโครงการ

- ฝ่ายประเมินผลโครงการ

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน		ประธาน
นางสาวลักษณนารา	พรศิริพิทยาธร	กรรมการ
นางสาวศิริพร	ศรีสง่า	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิษฐา	จิรตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์

- ฝ่ายยานพาหนะ

ผู้อำนวยการกองกลาง		ประธาน
นายมนตรี	พงษ์เกษม	กรรมการ
นายธนะพัฒน์	พึงปาน	กรรมการ
นายไพรัช	แจ่มจำรัส	กรรมการ
นายพงษ์ศักดิ์	อรุณทัต	กรรมการ
นายธงชัย	รัศมี	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ	รัตนกิตติชัย	กรรมการ
นายสนธยา	การด	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๒๗๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร
(RMUTP International Partnership Week 2025) (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๕๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน มทร.พระนคร
(RMUTP International Partnership Week 2025) นั้น

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องมีคณะกรรมการทำหน้าที่ให้ครบถ้วน และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงาน
มทร.พระนคร (RMUTP International Partnership Week 2025) (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---------|
| ๑. ดร. สุวรรณา เข้มแดง | กรรมการ |
| ๒. ดร. นเรศ กันธะวงศ์ | กรรมการ |
| ๓. นางปวีณา สุวรรณพานิช | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับข้อความอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กำหนดการ
โครงการพันธมิตรทางการศึกษานานาชาติ ศึกษาฐาน มทร.พระนคร
(RMUTP International Partnership Week 2025)

17 ก.พ. 68

- 08.30 น. พิธีเปิดโครงการ ณ ห้องประชุมพีพัฒน์ อาคารรพีพัฒน์ศักดิ์
- อธิการบดีกล่าวเปิดโครงการ
- แนะนำผู้เข้าร่วมโครงการจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา
- 10.00 น. พาคณะออกเดินทางไปเข้าร่วมโครงการ ณ จังหวัดชลบุรี
- 12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน ณ THE ZIGN HOTEL & VILLA PATTAYA ณ จังหวัดชลบุรี
- 13.00 น. อธิการบดีกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ
- 13.15 น. คณะกรรมการโครงการฯ กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดงาน
- 13.30 น. แนะนำ มทร.พระนคร และมหาวิทยาลัยคู่สัญญา (Present สถาบันตัวเอง)
- 14.30 น. การประชุมหารือ หัวข้อ “การเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเครือข่ายระหว่างประเทศ”
โดย ดร. ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- 18.00 น. รับประทานอาหารเย็น

18 ก.พ. 68

- 09.00 น. การประชุมหารือ หัวข้อ “บทบาทของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาความร่วมมือที่ยั่งยืน”
โดย ผศ. ดร. ปริญญ์ บุญกนิษฐ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- 12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. การอภิปรายกลุ่ม หัวข้อ “ความแตกต่างทางการศึกษาไทยกับต่างประเทศ”
(Group Discussion & Knowledge Sharing)
- 18.00 น. รับประทานอาหารเย็น

19 ก.พ. 68

- 09.00 น. พิธีปิดโครงการ
กล่าวสรุปโครงการ (โดย Mr. Holger Kieckbusch และ ผศ. ศิริกาจญ์ ดิรสุวรรณาสิ)
วีดีโอประมวลภาพบรรยากาศโครงการ
- 10.00 น. Ideas Sharing จากมหาวิทยาลัยคู่สัญญา
- 12.00 น. ตัวแทนของแต่ละคณะ (มทร.พระนคร) นำเสนอสิ่งที่ได้รับจากการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้
- 14.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 15.00 น. เดินทางกลับกรุงเทพฯ
- 18.00 น. เดินทางถึง มทร.พระนคร โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

TENTATIVE PROGRAM

February 17 – 19, 2025

Bangkok – Rayong – Pattaya, Thailand

FEBRUARY 17, 2025



Bangkok – Pattaya

8.30 a.m. Opening ceremony and welcomed by the President of RMUTP at Rabi Badhana Meeting Room

- Welcome speech by the President
- Introduction of participants and International partners

9.30 a.m. Excursion to Chonburi

12.00 p.m. Lunch break at Thammarot Kitchen Cafe, Rayong

1.00 p.m. Visit **Eastern Economic Corridor of Innovation (EECi), Rayong**, one of a hub linking innovation and investment across the country for Thailand's target industries.

5.00 p.m. Arrival at The Zign Hotel & Villa Pattaya

6.00 p.m. Dinner and Welcome Night Party

(Dress code:  Blue)

FEBRUARY 18, 2025



Pattaya

*All day program will be emceed by Mr. Holger Kieckbusch and Asst. Prof. Sirikarn Tirasuwanvasee

9.00 a.m. Morning greetings and welcomed by the President of RMUTP

9.15 a.m. Intelligence briefing by executive from RMUTP

9.30 a.m. International Presentation from all international delegates

12.00 p.m. Lunch break at hotel

1.00 p.m. Group Discussion & Knowledge Sharing in the topic of
'The Future of Education: AI, Online Learning, and Global Collaboration'

6.00 p.m. Dinner at hotel and Leisure time

FEBRUARY 19, 2025



Pattaya - Bangkok

9.00 a.m. Closing ceremony and program summary

*Closing ceremony will be emceed by Mr. Holger Kieckbusch and Asst. Prof. Sirikarn Tirasuwanvasee

10.30 a.m. Check out from the hotel

12.00 p.m. Lunch break at Pagoda Hill Cafe and Resort

2.00 p.m. Excursion to Bangkok

5.00 p.m. Arrival at RMUTP

REMARK

Coffee break on 10.30 a.m. and 2.30 p.m.

*This tentative program may be changed due to circumstances

TENTATIVE PROGRAM

February 17 - 19, 2025

FEBRUARY 17, 2025

 **Bangkok – Pattaya**

- 8.30 a.m.** Opening ceremony and welcomed by the President of RMUTP at Rabi Badhana Meeting Room
- Welcome speech by the President
 - Introduction of participants and International partners
- 9.30 a.m.** Excursion to Chonburi
- 12.00 p.m.** Lunch break at Thammarot Kitchen Cafe, Rayong
- 1.30 p.m.** Visit **Eastern Economic Corridor of Innovation (EECI), Rayong**, one of a hub linking innovation and investment across the country for Thailand's target industries.
- 5.00 p.m.** Arrival at The Zign Hotel & Villa Pattaya
- 7.00 p.m.** Dinner and Welcome Night Party at Pool side
(Dress code:  Blue)

FEBRUARY 18, 2025

 **Pattaya**

*All day program will be emceed by Mr. Holger Kieckbusch and Asst. Prof. SirikarnTirasuwanvasee

- 9.00 a.m.** Morning greetings and welcomed by the President of RMUTP at vermilion Meeting Room, The Zign Hotel and Villa, Pattaya
- 9.30 a.m.** International Presentation from all international delegates
- 12.00 p.m.** Lunch break at Dessin Restaurant, The Zign Hotel and Villa, Pattaya
- 1.00 p.m.** Presentation from RMUTP faculties Representatives
- 2.45 p.m.** Group Discussion & Knowledge Sharing in the topic of
'The Future of Education : AI online Learning, and Global Collaboration'
- 6.00 p.m.** Dinner at Flavio Restaurant, The Zign Hotel and Villa, Pattaya
- 7.00 p.m.** Experience the Vibrancy of
- Theprasit Night Market
 - Pattaya Marina Night Market

FEBRUARY 19, 2025

 **Pattaya - Bangkok**

- 9.00 a.m.** Closing ceremony and program summary at Vermillion Meeting Room
- *Closing ceremony will be emceed by Mr. Holger Kieckbusch and Asst. Prof. SirikarnTirasuwanvasee
- 10.30 a.m.** Check out from the hotel
- 12.00 p.m.** Lunch at Pagoda Hill Cafe and Resort
- 1.30 p.m.** Excursion to Bangkok
- 6.00 p.m.** Arrival at RMUTP, Bangkok

REMARK Coffee break on 10.30 a.m. and 2.30 p.m.

SATISFACTION SURVEY



scan to start



COORDINATOR



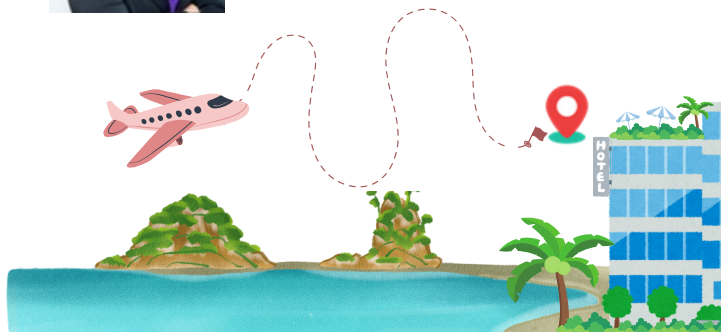
NICS

Ms. Jutarat Cherdchoopong
International Affairs Officer,
Policy and Planning Division
Tel no. +66851140741



NICE

Ms. Chantittha Jaritngam
International Affairs Officer,
Policy and Planning Division
Tel no. +66817383517



**INTER WEEK
PHRANAKHON 2025**
DARE TO CONNECT !



**2nd RMUTP INTERNATIONAL
PARTNERSHIP WEEK 2025 : DARE TO CONNECT**

FEBRUARY 17 - 19, 2025

At Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), Bangkok
@ The Zign Hotel & Villa Pattaya, Chonburi

LIST OF PARTICIPANTS TO RMUTP INTER WEEK 2025

1. Prof. Dr. Rainer Wehner
Director of MGD-programme,
Technical University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt, Germany

2. Prof. Gajendra Singh
Former Head of Department, Doon University, India

3. Asrori S.S., M.Pd.
Head of International Affairs, Universitas Negeri Surabaya, Indonesia

4. Ms. Karma Tshering
Registrar, Royal University of Bhutan

5. Mr. Pema Dorji
Deputy Chief of Student Services Officer, Royal University of Bhutan

6. Mr. Singye Dorji
International Relations Officer, Royal University of Bhutan

7. Ms. Meng Zhang
Section Chief of Enrollment and Management of International Students,
School of International Education, Anshan Normal University, P.R. China

8. Mr. Liu Menglong
Vice Principal of XAIU Vocational College, Xi'an International University, P.R. China

9. Mr. Ji Tingshan
Head of General Office, College of International Cooperation and International Center,
Xi'an International University, P.R. China

10. Mr. Hu Jianhua
Associate Director, International Exchange Center, Xi'an International University, P.R. China

11. Ms. Nandaporn Tinnarat
Chief Marketing Officer, International House Vancouver, Canada

12. Mr. Phouvong Phimmakong
Director, Office of International Relations, National University of Laos

13. Ms. Viengsouk Phengbouphe
Deputy Director of Office of University Affairs, National University of Laos

14. Ms. Sivone Hompinko
Deputy Director, Office of Student Affairs, National University of Laos

15. Ms. Bounsot Phothisane
Deputy Director, Officer of International Relations, National University of Laos

16. Asst. Prof. Dr. Hang Lee
Director, Southeast Asia Cooperation Center, National Kaohsiung University
of Science and Technology, Taiwan

17. Ms. YingYing Wang
Coordinator of Southeast Asia Cooperation Center, National Kaohsiung University
of Science and Technology, Taiwan

18. Dr. Natworapol Rachsirirawatcharabul
President of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

19. Asst. Prof. Dr. Prin Boonkanit
Vice-President of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

20. Asst. Prof. Dr. Nerisa Chaisupamangkollarp
Assistant to the President for Corporate Communication and International Affairs, RMUTP

21. Assoc. Prof. Dr. Rattanaphol Mongkholtattanasit
Dean, Faculty of Industrial Textiles and Fashion Design, RMUTP

22. Asst. Prof. Dr. Widchaporn Taijputorut
Dean, Faculty of Mass Communication Technology, RMUTP

23. Dr. Nonnaporn Kitisripanya
Deputy Dean for Academic Affairs and Research, Faculty of Mass Communication Technology, RMUTP

24. Dr. Warinee Weerasin
Deputy Dean for Planning, Faculty of Industrial Education, RMUTP

25. Asst. Prof. Dr. Praparnporn Theeramongkol
Head of International Affairs, Faculty of Home Economics Technology, RMUTP

26. Dr. Sastra Srihabhak
Head of Architecture Department, Faculty of Architecture and Design, RMUTP

27. Dr. Kanawut Inkaew
Assistant to the Dean for Academic Affairs and Research, Faculty of Science and Technology, RMUTP

28. Mr. Sakesit Petchinalert
Head of International Affairs, Faculty of Liberal Arts, RMUTP

29. Mr. Kavin Lertlaokul
Lecturer of Faculty of Engineering, RMUTP

30. Asst. Prof. Dr. Thanaphon Ratchatakulpat
Lecturer of Faculty of Business Administration, RMUTP

31. Asst. Prof. Sirikarn Tirasuwanvasee
Head of International Affairs, Faculty of Business Administration, RMUTP

32. Asst. Prof. Dr. Gumporn Supasettaysa
Lecturer of Faculty of Business Administration, RMUTP

33. Mr. Holger Kieckbusch
Lecturer of Faculty of Business Administration, RMUTP

34. Ms. Kanyaporn Ungjarean
Educator of Faculty of Home Economics Technology, RMUTP

35. Ms. Laknara Pornsiripittayatorn
Educator of Faculty of Business Administration, RMUTP

36. Ms. Jutarat Cherdchoopong
International Affairs Officer, Policy and Planning Division, RMUTP

37. Ms. Chanittha Jaritngam
International Affairs Officer, Policy and Planning Division, RMUTP

38. Ms. Siriporn Srisanga
Internship, Policy and Planning Division, RMUTP



THE ZIGN
HOTEL AND VILLA,
PATTAYA



THEPPRASIT
NIGHT MARKET,
PATTAYA



PATTAYA MARINA
NIGHT MARKET



CHAUFFEUR



Van no. 1
Name : Mr. Montri
License Plate : ๗ 7247
Tel no. +66926603578



Van no. 2
Name : Mr. Tanaput
License Plate : ๗ 8152
Tel no. +66809827499



Van no. 3
Name : Mr. Phairat
License Plate : ๗ 5232
Tel no. +66957176715



Van no. 4
Name : Mr. Pongsak
License Plate : ๗ 4172
Tel no. +66958450228



Van no. 5
Name : Mr. Thongchai
License Plate : ๗ 1938
Tel no. +66955829552



Van no. 6
Name : Mr. Natthawut
License Plate : ๗ 6750
Tel no. +66970529589

MHESI 0652.18 / 5995



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

17 December B.E. 2567 (2024)

Dear Prof. Dr. Rainer Wehner, Director of MGD-programme

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, Technische Hochschule Würzburg-Schweinfurt (THWS), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in Germany would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow Technische Hochschule Würzburg-Schweinfurt (THWS) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriratcharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

15 January B.E. 2568 (2025)

Dear Prof. Dr. Hang Lee, Director of Southeast Asia Cooperation Center,
and Ms. Ying-Ying Wang, Coordinator of Southeast Asia Cooperation Center.

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, National Kaohsiung University of Science and Technology (NKUST), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in Taiwan would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow National Kaohsiung University of Science and Technology (NKUST) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Natworapol'.

Natworapol Rachsiriracharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

MHESI 0652.18 / ๐๗๙



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

๐๑ January B.E. 2568 (2025)

Dear Mr. Phouvang Phimmakong, Director of Office of International Relations,
Ms. Viengsouk Phengboupha, Deputy Director of University Affairs,
Ms. Bounsot Phothisane, Deputy Director of International Relations,
and Ms. Sivone Hompinkeo, Deputy Director of Office of Student Affairs.

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, National University of Laos (NUOL), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in Lao PDR would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow National University of Laos (NUOL) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriwatcharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 380



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

๓1 January B.E. 2568 (2025)

Dear Ms. Karma Tshering, Registrar,
Mr. Pema Dorji, Deputy Chief of Student Services Officer,
and Mr. Singye Dorji, International Relation Officer.

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, Royal University of Bhutan (RUB), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in Bhutan would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow Royal University of Bhutan (RUB) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriratcharabul, Ph.D., PE.
President

Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18/ ๕๗๘



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

๕1 January B.E. 2568 (2025)

Dear Mr. Liu Menglong, Vice Principal of XAIU Vocational College,
Mr. Hu Jianhua, Associate Director of International Exchange Center,
and Mr. Ji Tingshan, Head of General Office of College of International Cooperation & International Center,

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, Xi'an International University, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in P.R. China would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow Xi'an International University to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriratcharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 5995



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

17 December B.E. 2567 (2024)

Dear Prof. Gajendra Singh, Former Head of the Department of School of Management

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, Doon University, holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in India would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow Doon University to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriratcharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 5995



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

17 December B.E. 2567 (2024)

Dear Ms. Nunny Tinnarat, Chief Marketing Officer

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your institution, International House Vancouver (IHV), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading institutions in Canada would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow International House Vancouver (IHV) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Natworapol Rachsiriratcharabul'.

Natworapol Rachsiriratcharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 5995



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

17 December B.E. 2567 (2024)

Dear Ms. Meng Zhang, Section Chief of Enrollment and Management of International Students

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, Anshan Normal University (ANU), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in P.R. China would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow Anshan Normal University (ANU) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Natworapol'.

Natworapol Rachsiriracharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

MHESI 0652.18 / 5995



Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
399 Samsen Road, Vachira Phayaban
Dusit, Bangkok 10300 Thailand
Tel: +662 665 3777

17 December B.E. 2567 (2024)

Dear Wulan Patria Saroinsong, S.Psi., M.Pd., Ph.D, Deputy for International Partnership
and Asrori, S.S., M.Pd., Head of International Affairs.

Subject: Invitation to RMUTP International Partnership Week 2025

On behalf of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP), it is with great respect and admiration that we extend this formal invitation to you and your esteemed institution to participate in the RMUTP International Partnership Week 2025, scheduled for February 17 to 19, 2025. The event will be hosted at RMUTP, Bangkok and The Zign Hotel and Villa, Pattaya, Chonburi, Thailand.

Your university, Universitas Negeri Surabaya (UNESA), holds a distinguished position as one of RMUTP's most valued partners. The agenda will include academic discussions, cultural exchanges, networking sessions, and opportunities to share best practices in higher education. Your insights and contributions as a representative of one of the leading universities in Indonesia would greatly enhance the quality and impact of this gathering. We also hope this platform will allow Universitas Negeri Surabaya (UNESA) to showcase its achievements and vision for the global academic community.

We sincerely hope that you will honor us with your presence. Should you require any guidance regarding your trip, accommodation, or other arrangements, our team would be delighted to provide consultancy or recommendations to facilitate your participation. If you have any questions, please contact RMUTP International Affairs Subdivision at e-mail: interaffairs@rmutp.ac.th, or Tel: +66 2 665 3777 ext. 6600 or 6601.

Your kind consideration on this matter would be highly appreciated.

Sincerely yours,

Natworapol Rachsiriratcharabul, Ph.D., PE.
President
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

International Affairs Subdivision,
Policy and Planning Division,
Tel: +662 665 3777 ext. 6600, 6601
Email: interaffairs@rmutp.ac.th

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ พันธมิตรการศึกษานานาชาติ ศึกษาดูงานม ทร.พระนคร 2568 (RMUTP International Partnership Week 2025 Satisfaction Survey)

* Indicates required question

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน (Section 1: General information)

1. 1. ตำแหน่ง (Position) *

Dropdown

Mark only one oval.

- ☐ ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน/องค์กรต่างประเทศ (Representatives from international university/institution/organization)
- ☐ อธิการบดี (RMUTP President)
- ☐ รองอธิการบดี (RMUTP Vice-President)
- ☐ ผู้ช่วยอธิการบดี (RMUTP Assistant to the President)
- ☐ คณบดี (RMUTP Dean)
- ☐ รองคณบดี (RMUTP Vice-Dean)
- ☐ ผู้อำนวยการหน่วยงาน (RMUTP Director)
- ☐ หัวหน้างาน (RMUTP Head)
- ☐ อาจารย์ (RMUTP Lecturer)
- ☐ เจ้าหน้าที่ (RMUTP Officer)
- ☐ อื่นๆโปรดระบุ (Others : Please identify)

2. 2. หน่วยงานที่สังกัด (Departments) *

Dropdown

Mark only one oval.

- ☐ มหาวิทยาลัยหรือองค์กรต่างประเทศ (International university or organization)
- ☐ คณะ/วิทยาลัย (RMUTP Faculty/College)
- ☐ สำนัก/กอง (RMUTP Office/Department)
- ☐ อื่นๆโปรดระบุ (Others : Please identify)

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดโครงการพันธมิตรการศึกษานานาชาติ ศึกษาในงานมท.พระนคร 2568

(Section 2: RMUTP International Partnership Week 2025 Satisfaction Survey List)

(โดยระดับความพึงพอใจ มากที่สุด = 5, มาก = 4, ปานกลาง = 3, น้อย = 2, น้อยที่สุด = 1)

(Satisfaction Levels : Excellent = 5, Good = 4, Average = 3, Poor = 2, Very Poor = 1)

3. 2.1 เนื้อหาการประชุม (Conference topics) *

Mark only one oval per row.

	มากที่สุด = 5 (Excellent = 5)	มาก = 4 (Good = 4)	ปานกลาง = 3 (Average = 3)	น้อย = 2 (Poor = 2)	น้อย ที่สุด = 1 (Very Poor = 1)
2.1.1 หัวข้อและ เนื้อหาการ ประชุม สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ของการประชุม (Conference topics and contents are related to conference objective)	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.2 เนื้อหา สาระการจัด ประชุมตรงกับ ความต้องการ และความคาด หวัง (Conference contents are meet your expectations and requirements)	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.3 ความ เหมาะสมของ ระยะเวลาการจัด ประชุม (Conference period is suitable for international collaboration)	☐	☐	☐	☐	☐

4. 2.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม *
(The benefits of attending conference)

Mark only one oval per row.

มากที่สุด = 5 (Excellent = 5)	มาก = 4 (Good = 4)	ปานกลาง = 3 (Average = 3)	น้อย = 2 (Poor = 2)	น้อย ที่สุด = 1 (Very Poor = 1)
--	-----------------------------	------------------------------------	------------------------------	---

2.2.1

ประโยชน์ที่ได้รับ
จากการเข้าร่วมประชุม
(Rate your
benefits of
attending
conference)

☐	☐	☐	☐	☐
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.2.2 สามารถ

นำเนื้อหาการ
ประชุมไปใช้
ประโยชน์ใน
การปฏิบัติงาน
(Conference
contents
are
applicable
for working)

☐	☐	☐	☐	☐
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

5. 2.3 สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/กิจกรรม *
(Conference venue/period/food/activity satisfaction)

Mark only one oval per row.

	มากที่สุด = 5 (Excellent = 5)	มาก = 4 (Good = 4)	ปานกลาง = 3 (Average = 3)	น้อย = 2 (Poor = 2)	น้อย ที่สุด = 1 (Very Poor = 1)
2.3.1 ความ เหมาะสมและ สภาพ แวดล้อมของ สถานที่ (Good conference venue)	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.2 ความ พร้อมของ อุปกรณ์โสต ทัศนูปกรณ์ ต่างๆ (Audiovisual equipment are ready to use)	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.3 คุณภาพ อาหารและ เครื่องดื่ม (Quality of food and beverages)	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.4 การจัด กิจกรรมมี ความน่าสนใจ (Activities are interesting)	☐	☐	☐	☐	☐

6. **ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นสำหรับการจัดกิจกรรมในปีี้และในปีต่อไป**

(Section 3: Suggestion/Recommendation for this year and the coming year)

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms



คณะผู้จัดทำโครงการ International Partnership Week 2025

ที่ปรึกษา

ผศ.ดร. ปริญญ์ บุญกนิษฐ
ผศ. อรรถการ สัตยพานิชย์

รองอธิการบดี
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

รวบรวมข้อมูลและเรียบเรียง

นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์
นางสาวชนิษฐา จริตงาม
นางสาวลักษณินารา พรศิริพิทยาร

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

หน่วยงานรับผิดชอบ
งานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300



Download
Report Online