



บันทึกข้อตกลง
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กับ
บริษัท เอ็ม โกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด



บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้มีอำนาจลงนามในนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ บริษัท เอ็ม โกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด โดย นางสาวกัญญาชยุตม์ อัครกุลศานต์ ผู้มีอำนาจลงนาม ตำแหน่งประธานกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามในนามบริษัทเอ็ม โกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขต ดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท เอ็ม โกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๕๐/๘๒๕ หมู่ที่ ๙ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๑๑๒๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงจัดทำบันทึกข้อตกลง ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อร่วมมือกันส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพ ด้านงานบริการ การโรงแรมและเรือสำราญ

๑.๒ เพื่อจัดทำอบรมหลักสูตรด้านโรงแรมและเรือสำราญให้กับนักศึกษา บุคคลทั่วไป ให้มีคุณลักษณะ สมรรถนะและประสิทธิภาพตรงตามความต้องการตลาดแรงงาน

๑.๓ เพื่อส่งเสริมนักศึกษาพัฒนาองค์ความรู้และฝึกปฏิบัติงานด้านเรือสำราญรวมไปถึงเป็นวิทยากรในการฝึกอบรม ทักษะต่าง ๆ

ข้อ ๒ ขอบเขตของข้อตกลง

๒.๑ มหาวิทยาลัย กับ บริษัท จะร่วมมือกันด้านการฝึกอบรมการใช้หลักสูตรระยะสั้น การโรงแรมและเรือสำราญ สำหรับอาจารย์ และบุคลากร นักศึกษาและบุคคลภายนอก การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ฝึกอบรมอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการในการเรียนการสอนตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม การร่วมกันประชาสัมพันธ์ด้านการตลาดและอำนวยความสะดวกให้กับบุคคลทั่วไปหรือผู้ที่สนใจเข้ามาฝึกอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งสนับสนุนด้านคำปรึกษา ด้านวิชาการหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ต่อเนื่องกับการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้พิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

๓.๑ มหาวิทยาลัย มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๓.๑.๑ สนับสนุนบุคลากรและนักศึกษาในการฝึกอบรมด้านโรงแรมและเรือสำราญ

๓.๑.๒ การใช้สถานที่เป็นศูนย์การฝึกอบรมระยะสั้นด้านเรือสำราญและบริการ

๓.๑.๓ การจัดตั้งคณะกรรมการร่วมในการฝึกอบรมร่วมระหว่างมหาวิทยาลัย

และบริษัท

๓.๒ บริษัท มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๓.๒.๑ การเตรียมหลักสูตรฝึกอบรมด้านเรือสำราญและบริการและวิทยากร

๓.๒.๒ การเตรียมสถานที่ฝึกงานสำหรับผู้ฝึกอบรมด้านโรงแรมและบริการ

๓.๒.๓ การประสานงานกับบริษัทด้านเรือสำราญชั้นนำระดับโลก ในเรื่อง

หลักสูตรฝึกอบรมและวิทยากร

ข้อ ๔ กำหนดระยะเวลาข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ มีระยะเวลา ๔ (สี่) ปี นับแต่วันที่สองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๕ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และเมื่อพิจารณาเห็นชอบ ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง บันทึกข้อตกลงแล้วให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับนับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลา (ตามข้อ ๔) นี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน เพื่อให้แต่ละฝ่ายพิจารณา โดยให้มีผลเมื่อพิจารณาเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรในการยกเลิกบันทึกข้อตกลงแล้ว

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ

๖.๑ “บริษัท” เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดทั้งหลักสูตรที่เกิดขึ้น เช่น ค่าทำการโฆษณาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ค่าวิทยากรผู้สอน ค่าชุดยูนิฟอร์ม ค่าจ้างเหมาบริการค่าเอกสาร โดยใช้รูปแบบตามรอบการเบิกจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๖.๒ ผลประโยชน์ของ “มหาวิทยาลัย” ในการร่วมมือกันเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น การโรงแรมและเรือสำราญนั้น ณ สถานที่ของ “มหาวิทยาลัย” จะแบ่งรายได้ให้กับ “มหาวิทยาลัย” จำนวน ๒๐% จากยอดรายรับค่าอบรมหลักสูตรระยะสั้นโดยไม่หักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

๖.๓ “บริษัท” จะหักค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าน้ำและค่าไฟฟ้าให้กับทาง “มหาวิทยาลัย” จำนวน ๑๐ % จากยอดรายรับค่าอบรมหลักสูตรระยะสั้นโดยไม่หักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ทั้งนี้ คู่สัญญาสองฝ่ายสามารถตกลงขยายจำนวนผู้เรียนพร้อมค่าใช้จ่ายในการอบรมหลักสูตรดังกล่าวให้เพิ่มขึ้นได้หากพิจารณาร่วมกันแล้วเห็นว่าค่าฝึกอบรมที่เรียกเก็บนั้นไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ ๗ เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์

๗.๑ เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ และอุปกรณ์ของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งที่ได้ใช้ในการดำเนินงาน ภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ และ/หรือโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ และ/หรือซึ่งฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้ซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของฝ่ายนั้น และ/หรือซึ่งฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้จ่ายค่าใช้จ่ายคืนให้ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้นแล้วแต่กรณี โดยฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ และอุปกรณ์นั้นมีสิทธิทำเครื่องหมายแสดงไว้ที่เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ และอุปกรณ์ที่ฝ่ายนั้นจัดหามาว่าเป็นทรัพย์สินของฝ่ายนั้นได้ และหากมีการยุติการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ และ/หรือโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ตามแต่กรณีแล้ว ฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์มีสิทธินำทรัพย์สินของตนกลับคืนไปได้ ทั้งนี้ ภายใต้กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของแต่ละฝ่าย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นหนังสือกันเป็นอย่างอื่น

๗.๒ แต่ละฝ่ายจะส่งมอบเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ และอุปกรณ์ที่เป็นของอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งฝ่ายนั้นครอบครองอยู่คืนให้แก่ฝ่ายที่เป็นเจ้าของภายในกำหนดระยะเวลา ๙๐ (เก้าสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ และ/หรือโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ตามแต่กรณีสิ้นสุดลง

ข้อ ๘ ผลผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลผูกพันทางกฎหมาย หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประพฤติผิดสัญญา อีกฝ่ายหนึ่งก็สามารถฟ้องร้องดำเนินคดีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ได้

ข้อ ๙ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๙.๑ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งและฝ่ายนั้นได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น

๙.๒ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายในแต่ละโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้เป็นรายกรณีไป

๙.๓ ฝ่ายที่ประสงค์จะใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดตามข้อ ๙.๑ หรือใช้ตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมาย ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนไว้ตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม ของอีกฝ่ายหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็นการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของสิทธิหรือตราหรือสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายนั้น

ข้อ ๑๐ การรักษาความลับ

ทั้งสองฝ่ายจะรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้จะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่น และ/หรือนำความลับดังกล่าวไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน และทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลบังคับและต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๔ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

ข้อ ๑๑ การละเมิดสิทธิของบุคคลภายนอก

๑๑.๑ ในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ไปในทางที่จะก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และสิทธิใด ๆ ตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก และหากฝ่ายใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดด้วยตนเอง

๑๑.๒ กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ แก่ฝ่ายใดว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด เกี่ยวกับการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ฝ่ายที่ได้รับแจ้งจะต้องแจ้งให้ อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือโดยไม่ชักช้า และหากข้อเท็จจริงเป็นที่ยุติว่า ฝ่ายใดกระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลภายนอกจริง ฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดด้วยตนเองโดยสิ้นเชิง

ข้อ ๑๒ การโอนสิทธิตามบันทึกข้อตกลง

ทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่นได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน

ข้อ ๑๓ การบอกกล่าว

๑๓.๑ บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นชอบใด ๆ ตามบันทึกข้อตกลงนี้ต้องทำเป็นหนังสือและจะถือว่าได้ส่งให้แก่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดโดยชอบหากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใด ดังต่อไปนี้

๑๓.๑.๑ ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของฝ่ายนั้น

๑๓.๑.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังชื่อและที่อยู่ของฝ่ายนั้นตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ฝ่ายนั้นได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

๑๓.๑.๓ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังชื่อและที่อยู่ของ ฝ่ายนั้นตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ฝ่ายนั้นได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

๑๓.๒ ในกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเปลี่ยนแปลงชื่อหรือที่อยู่ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายนั้นในการแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อหรือที่อยู่ดังกล่าว มิฉะนั้นให้ ถือว่าบรรดาเอกสาร หนังสือที่ส่งไปตามความในวรรคก่อนเป็นการส่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๑๔ รายละเอียดผู้ประสานงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ชื่อ - สกุล : นายพัลลพ, หามะลิ

ตำแหน่ง : รองคณบดีฝ่ายวางแผน

สังกัด/ฝ่าย : คณะศิลปศาสตร์

บริษัท เอ็มโกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด

ชื่อ - สกุล : นายชิวรัตน์ แสงชูโต

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

สังกัด/ฝ่าย : บริษัท เอ็มโกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด

บันทึกข้อตกลงนี้ จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงเจตนาจริงใจและความตั้งใจจริงของแต่ละฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือกันต่อหน้าพยาน พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) และเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

บริษัท เอ็มโกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด

ลงชื่อ



(ดร. ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลงชื่อ



(นางสาวภิญญาชยุตม์ อัครกุลสานต์)

ประธานกรรมการ

บริษัท เอ็มโกลบอล ทาเล้นท์ จำกัด

ลงชื่อ



(ผศ. ดร. ยุทธภูมิ สุวรรณเวช)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

พยาน

ลงชื่อ




(นายชิวรัตน์ แสงชูโต)

กรรมการผู้จัดการ

พยาน

ลงชื่อ



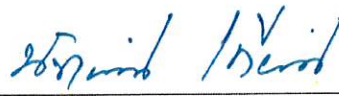
(นางสุภาวดี ไหมเกตุ)

หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

พยาน

ลงชื่อ



(นางสาวนันทหทัย เกียรติวุฒินันท์)

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

พยาน