(๑.๕ นิ้ว)

ตราสัญลักษณ์ฝ่ายหน่วยงานคู่จัดทำบันทึก

**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**

**ชื่อเรื่อง (ถ้ามี)**

**ระหว่าง**

**TH Saraban ๑๘ Point+หนา Line Spacing = ๑.๕**

**มหาวิทยาลัย****เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

**กับ**

**(ชื่อหน่วยงาน)**

**........................................................**

**Line Spacing = ๒**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร ผู้มีอำนาจลงนามในนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ (ชื่อหน่วยงาน) โดย (ชื่อผู้มีอำนาจลงนาม) ตำแหน่ง ผู้มีอำนาจลงนามในนาม (ชื่อหน่วยงาน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิตกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เรียกว่า **“มหาวิทยาลัย”** ฝ่ายหนึ่ง กับ

(ชื่อหน่วยงาน) ตั้งอยู่เลขที่ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า **“**ชื่อหน่วยงาน (ตัวอักษรหนา) **”** อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังนี้

**Line Spacing = ๑.๕**

**TH Saraban ๑๖ Point+หนา**

**ข้อ ๑ วัตถุประสงค์**

๑.๑

**TH Saraban ๑๖ Point**

๑.๒

๑.๓

**Line Spacing = ๑.๕**

**ข้อ ๒ ขอบเขตของความร่วมมือ**

๒.๑ มหาวิทยาลัย กับ (ชื่อหน่วยงาน) จะร่วมมือกัน

๒.๒ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งสนับสนุนด้านคำปรึกษา ด้านวิชาการหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ตามที่ทั้งสองฝ่าย จะได้พิจารณาเห็นสมควร หรือเห็นชอบร่วมกันในอนาคต

**ข้อ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย**

๓.๑ มหาวิทยาลัย มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๓.๑.๑

๓.๑.๒

๓.๒ (ชื่อหน่วยงาน) มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๓.๒.๑

๓.๒.๑

**ข้อ ๔ กำหนดระยะเวลาความร่วมมือ**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีระยะเวลา (ตัวอักษร) ปี นับแต่วันที่สองฝ่ายได้ลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เป็นต้นไป

**ข้อ ๕ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง** **และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และเมื่อพิจารณาเห็นชอบ ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้วให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับนับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลา (ตามข้อ ๔) นี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน เพื่อให้แต่ละฝ่ายพิจารณา โดยให้มีผลเมื่อพิจารณาเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรในการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้ว

**ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ** **(ถ้ามี)**

ทั้งสองฝ่ายตกลงว่า ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นให้ทั้งสองฝ่ายหารือ และตกลงร่วมกันต่อไปเป็นรายกรณี

**ข้อ ๗ เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ (ถ้ามี)**

เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายใดที่ได้ใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลง ความร่วมมือนี้ หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของฝ่ายนั้น ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้น เว้นแต่ อีกฝ่ายหนึ่งได้มีการจ่ายชดใช้คืนให้ฝ่ายที่ซื้อมา โดยฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์นั้น มีสิทธิทำเครื่องหมายแสดงไว้ที่เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ฝ่ายนั้นจัดหามาว่าเป็นทรัพย์สิน ของฝ่ายนั้นได้ และหากมีการยุติการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้แล้ว ฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์มีสิทธิ นำทรัพย์สินของตนกลับคืนไปได้

**ข้อ ๘ ผลผูกพันทางกฎหมาย**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลผูกผันทางกฎหมาย หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประพฤติผิดสัญญา

อีกฝ่ายหนึ่งก็สามารถฟ้องร้องดำเนินคดีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ได้

**ข้อ ๙ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี)**

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด (ไม่จำกัดอยู่แค่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด และ ได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น และการเข้าทำบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

**ข้อ ๑๐ การรักษาความลับ (ถ้ามี)**

ทั้งสองฝ่ายจะรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่น และ/หรือนำความลับดังกล่าวไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ จะได้ความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน และทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลบังคับและต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

**ข้อ ๑๑ การละเมิดสิทธิของบุคคลภายนอก (ถ้ามี)**

๑๑.๑ ในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ไปในทางที่จะก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และสิทธิใด ๆ ตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก และหากฝ่ายใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดด้วยตนเอง

๑๑.๒ กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ แก่ฝ่ายใดว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด เกี่ยวกับการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ฝ่ายที่ได้รับแจ้งจะต้องแจ้งให้ อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือโดยไม่ชักช้า และหากข้อเท็จจริงเป็นที่ยุติว่าฝ่ายใดกระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลภายนอกจริง ฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งหมดด้วยตนเองโดยสิ้นเชิง

**ข้อ ๑๒ การโอนสิทธิตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (ถ้ามี)**

ทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ให้แก่บุคคลอื่นได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน

**ข้อ ๑๓ การบอกกล่าว (ถ้ามี)**

คำบอกกล่าว หรือการให้ความยินยอม หรือความเห็นชอบใด ๆ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ต้องทำเป็นหนังสือและจะถือว่าได้ส่งให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยชอบหากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใด ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย

๑๓.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังที่อยู่ของอีกฝ่ายตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฉบับนี้หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายทราบแล้ว

๑๓.๓ ทางโทรสาร แล้วยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังที่อยู่ของอีกฝ่ายหนึ่งตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ได้มีการแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

**ข้อ ๑๔ รายละเอียดผู้ประสานงาน**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ชื่อหน่วยงาน)**

ชื่อ - สกุล : ชื่อ - สกุล :

ตำแหน่ง : ตำแหน่ง :

สังกัด/ฝ่าย : สังกัด/ฝ่าย :

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของแต่ละฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือกันต่อหน้าพยาน พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) และเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละหนึ่งฉบับ

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ชื่อหน่วยงาน)**

(ลงนาม)...............................................................

(.....................................................)

ตำแหน่ง..................................................

(ลงนาม)...............................................................

(.....................................................)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

(ลงนาม)......................................................พยาน

(.........................................)

(ลงนาม).........................................................พยาน

(......................................)

(ลงนาม).........................................................พยาน

(.........................................)

(ลงนาม).........................................................พยาน

(......................................)