



บันทึกความเข้าใจทางวิชาการ



ระหว่าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กับ

บริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด

.....

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้มีอำนาจลงนามในนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ บริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด โดย นางสาวกัญญาปรีย์ จินตวรรณ ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด ผู้มีอำนาจลงนามในนาม บริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจฉบับนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒/๓ ซอยอารีย์ ๑ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจฉบับนี้เรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงจัดทำบันทึกความเข้าใจ ดังนี้

#### ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ ร่วมมือกันในการบริการวิชาการ การให้คำปรึกษาการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกภาคอุตสาหกรรมเพื่อขับเคลื่อนแผนแม่บทรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๙๓ ในประเด็นของการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจ

๑.๒ ร่วมมือกันจัดการก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas : GHGs) และ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำบัญชีคาร์บอน (Carbon Accounting) โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่การเป็นกลางทางคาร์บอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงเป้าหมาย

๑.๓ ร่วมมือในการพัฒนากำลังคนเพื่อทำโครงการลดก๊าซเรือนกระจกสำหรับภาคอุตสาหกรรม และภาคเกษตร ผ่านหลักสูตรแบบ non-degree “การบริการจัดการก๊าซเรือนกระจก” และการพัฒนาทักษะ (Reskill - Upskill)

## ข้อ ๒ ขอบเขตของความร่วมมือ

๒.๑ มหาวิทยาลัย กับ บริษัทจะร่วมมือกันสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ทางวิชาการ การศึกษาและพัฒนางานวิจัย

๒.๒ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งสนับสนุนด้านคำปรึกษา ด้านวิชาการหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับการดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจนี้ ตามที่ทั้งสองฝ่าย จะได้พิจารณาเห็นสมควร หรือเห็นชอบร่วมกันในอนาคต

## ข้อ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

๓.๑ มหาวิทยาลัย มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๓.๑.๑ แลกเปลี่ยนความรู้และร่วมมือกันส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากร ตลอดจน ดำเนินงานโครงการอันเป็นประโยชน์ให้เป็นผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ร่วมกันกำหนดไว้

๓.๑.๒ การสนับสนุนด้านบุคลากร การบริหารจัดการ และทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๓.๑.๓ ทั้งสองฝ่ายตกลงจะร่วมมือและสนับสนุนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ทั้งสองฝ่าย พิจารณาเห็นชอบร่วมกัน โดยใช้ทรัพยากรของแต่ละฝ่ายอยู่หรือมีความพร้อมอยู่แล้ว

๓.๑.๔ ทั้งสองฝ่ายตกลงความร่วมมือโดยความร่วมมือนั้นต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสีย ชื่อเสียง หรือความเสียหายใด ๆ แก่ทุกฝ่าย

๓.๑.๕ ร่วมมือดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่อาจมีขึ้นในอนาคต

๓.๒ บริษัท มีขอบเขตความรับผิดชอบ/บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๓.๒.๑ แลกเปลี่ยนความรู้และร่วมมือกันส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากร ตลอดจน ดำเนินงานโครงการอันเป็นประโยชน์ให้เป็นผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ร่วมกันกำหนดไว้

๓.๒.๒ การสนับสนุนด้านบุคลากร การบริหารจัดการ และทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

๓.๒.๓ ทั้งสองฝ่ายตกลงจะร่วมมือและสนับสนุนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ทั้งสองฝ่าย พิจารณาเห็นชอบร่วมกัน โดยใช้ทรัพยากรของแต่ละฝ่ายอยู่หรือมีความพร้อมอยู่แล้ว

๓.๒.๔ ทั้งสองฝ่ายตกลงความร่วมมือโดยความร่วมมือนั้นต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสีย ชื่อเสียง หรือความเสียหายใด ๆ แก่ทุกฝ่าย

๓.๒.๕ ร่วมมือดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่อาจมีขึ้นในอนาคต

## ข้อ ๔ กำหนดระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มีระยะเวลา ๓ (สาม) ปี นับแต่วันที่สองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกความเข้าใจ ฉบับนี้เป็นต้นไป

### ข้อ ๕ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกความเข้าใจ

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดในบันทึกความเข้าใจนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และเมื่อพิจารณาเห็นชอบในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง บันทึกความเข้าใจแล้ว ให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับนับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะยกเลิกบันทึกความเข้าใจนี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลา (ตามข้อ ๔) นี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน เพื่อให้แต่ละฝ่ายพิจารณาโดยให้มีผลเมื่อพิจารณาเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรในการยกเลิกบันทึกความเข้าใจแล้ว

### ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ

ทั้งสองฝ่ายตกลงว่า ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นให้ทั้งสองฝ่ายหรือ และตกลงร่วมกันต่อไปเป็นรายกรณี

### ข้อ ๗ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด (ไม่จำกัดอยู่แค่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด และได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น และการเข้าทำบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

### ข้อ ๘ การรักษาความลับ

ทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะรักษาความลับซึ่งฝ่ายที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับประสงค์จะให้เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยทั้งสองฝ่ายจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้ทราบข้อมูลที่เป็นความลับอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ เว้นแต่กรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ และกรณีที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคลากร ที่ปรึกษา และ/หรือบุคคลภายนอก ฝ่ายที่เปิดเผยข้อมูลจะต้องดำเนินการให้บุคลากร ที่ปรึกษา และ/หรือบุคคลภายนอกดังกล่าวต้องผูกพันในการรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับโดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกับข้อกำหนดในบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ด้วย

### ข้อ ๙ รายละเอียดผู้ประสานงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ชื่อ - สกุล : นางปวีณา สุวรรณพานิช

ตำแหน่ง : นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

สังกัด/ฝ่าย : กองนโยบายและแผน

บริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด

ชื่อ - สกุล : นางสาวกัญญาปริย จินตวรรณ

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ

สังกัด/ฝ่าย :

บันทึกความเข้าใจนี้ จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของแต่ละฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือกันต่อหน้าพยาน พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) และเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

บริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด

(ลงนาม).....



(ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

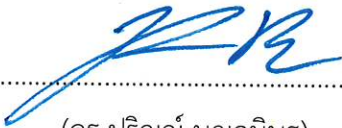
(ลงนาม).....



(นางสาวกัญญ์ปรีดิ์ จินตวรรณ)

ประธานกรรมการบริษัท อลิส เทคโนโลยี จำกัด

(ลงนาม).....พยาน



(ดร.ปริญญ์ บุญนิษฐ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนานวัตกรรม

(ลงนาม).....พยาน



(นางสาวปวีณา วิริยะมัติ)

IT Project Engineer

(ลงนาม).....พยาน



(ผศ.ดร.ณัฐพงศ์ พันธุ์)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

(ลงนาม).....พยาน



(นางสาวเบญจวรรณ เวชอภิกุล)