



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report :SAR)  
กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓  
(๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔)

## คำนำ

รายงานฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของ SAR ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ของกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีจุดประสงค์ เพื่อการพัฒนากลยุทธ์แผนการศึกษาดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปี ตลอดจนกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบภารกิจ ซึ่งรวมถึงมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เป็นประจำ และมีการรายงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ กองวิเทศสัมพันธ์มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมาย กับสภาพการณ์ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ กองวิเทศสัมพันธ์ ยังนำผลการวิเคราะห์ต่างๆ มาทำการประเมิน การวิเคราะห์และสังเคราะห์จากการติดตามผล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน และจากแผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมาย เพื่อนำมาปรับปรุงกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง กองวิเทศสัมพันธ์หวังว่ารายงานฉบับนี้จะให้ความรู้และเป็นประโยชน์แก่ผู้อ่านทุกๆ ท่าน



(นางวันดี เอนกจํานงค์พร)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

## สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมินตนเอง

วิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อน และแนวทางในการพัฒนา

# บทที่ 1

## บทนำ

### ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

#### 1. ชื่อหน่วยงาน กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

#### 2. สถานที่ตั้ง

สำนักงานอธิการบดี ชั้น 4 399 แขวง วชิรพยาบาล ถนนสามเสน  
เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10300

#### 3. ประวัติความเป็นมา

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดตั้งขึ้นเป็นครั้งแรก เมื่อ พ.ศ. 2548 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีภารกิจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบดูแลงาน ด้านต่างประเทศของมหาวิทยาลัยฯ กองวิเทศสัมพันธ์แบ่งส่วนงานออกเป็น 2 งานใหญ่ ดังนี้

1. งานธุรการวิเทศและสารสนเทศ
2. งานส่งเสริมการศึกษาและความร่วมมือระหว่างประเทศ

#### 4. วิสัยทัศน์

กองวิเทศสัมพันธ์เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการเพื่อตอบสนองนโยบายด้านต่างประเทศของมหาวิทยาลัยด้วยการสนับสนุน ส่งเสริม ผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถาบัน และสร้างภาพลักษณ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มหาวิทยาลัยแห่งโลกอาชีพสู่สากล

#### 5. ภารกิจ/หน้าที่

1. ส่งเสริมทางการศึกษาให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก โดยเฉพาะทุนระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย โดยมีการให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศให้กับผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย
3. ดำเนินการอำนวยความสะดวกในการจัดทำหนังสือแนะนำเพื่อดำเนินการไปจัดทำหนังสือเดินทางและวีซ่าให้บุคลากรในการเดินทางไปต่างประเทศเพื่อ ประชุม สัมมนา ฝึกอบรมศึกษาดูงาน เสนอผลงานวิจัย และวิชาการในรูปแบบต่างๆ ทุกระดับ
4. จัดโครงการต่างๆ ในการเพิ่มความรู้ความสามารถทางด้านภาษา และสมรรถภาพในการการเขียนโครงการเพื่อของบประมาณจากภายนอก และงานอื่นๆ ที่สนับสนุนงานคุณภาพด้านวิชาการให้แก่อาจารย์และบุคลากรทุกประเภท
5. ดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ และนักศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
6. ดำเนินการต้อนรับดูแลอาคันตุกะจากต่างประเทศของมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย
7. ดำเนินการสรรหาอาจารย์ชาวต่างประเทศ เพื่อปฏิบัติการสอนสาขาต่างๆและทำงานด้านวิเทศสัมพันธ์
8. ดำเนินงานโครงการความร่วมมือทางวิชาการต่างๆ กับหน่วยในต่างประเทศร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการตอบสนองนโยบายสู่สากล
9. ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น Website เพื่อเผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

10. ประสานงานด้านวิเทศสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

11. งานอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ดำเนินการ

## 6. ปณิธาน

มุ่งมั่นทำงานด้านวิเทศสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

## 7. บุคลากร

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มีบุคลากร จำนวน 5 คน จำแนกได้ดังนี้

-	ข้าราชการ	จำนวน	1	คน
-	พนักงานมหาวิทยาลัย	จำนวน	3	คน
-	พนักงานมหาวิทยาลัย (ช่วยราชการ)	จำนวน	2	คน
-	ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	1	คน
-	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ	จำนวน	1	คน

### 7.1 บุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์ จำแนกตามสายงานและคุณวุฒิ

สายงาน	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
1. ผู้อำนวยการกอง	1	-	-	1
2. กลุ่มงานธุรการวิเทศและ สารสนเทศ	2	-	-	2
3. กลุ่มงานพิธีการและความร่วมมือ ระหว่างประเทศ		3	-	3
4. กลุ่มงานโครงการพิเศษนานาชาติ	1	1	-	2
<b>รวม</b>				<b>8</b>

### 7.2 บุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์ จำแนกตามสายงานและประเภท

สายงาน	ข้าราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม
1. ผู้อำนวยการกอง	1	-	-	1
2. กลุ่มงานธุรการวิเทศและ สารสนเทศ	-	1	1	2
3. กลุ่มงานพิธีการและความร่วมมือ ระหว่างประเทศ	-	2	1	3
4. กลุ่มงานโครงการพิเศษนานาชาติ		2	-	2
<b>รวม</b>				<b>8</b>

### 7.3 บุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์ จำแนกตามสายงานและตำแหน่ง

สายงาน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. ผู้อำนวยการกอง	นางวันดี เอนกจันงค์พร	นักวิเทศสัมพันธ์ 7 และ ผู้อำนวยการกอง
2. กลุ่มงานธุรการวิเทศและ สารสนเทศ	นายทนงค์ โปธิ นางสาวชุติมา สุตจรรยา	นักวิเทศสัมพันธ์ นักวิเทศสัมพันธ์

3. กลุ่มงานพิธีการและความร่วมมือระหว่างประเทศ	นางสาวพลอยลดา โสตะจินดา Mr.Andreas Pergher Enzo นางสาวเจนตา แก้วลาย	นักวิเทศสัมพันธ์ ลูกจ้างชาวต่างประเทศ อาจารย์
4. กลุ่มงานโครงการพิเศษนานาชาติ	นายทวิช นามคำ นายกำพร สุวรรณฉิม	นักวิเทศสัมพันธ์ อาจารย์

## 8. งบประมาณ

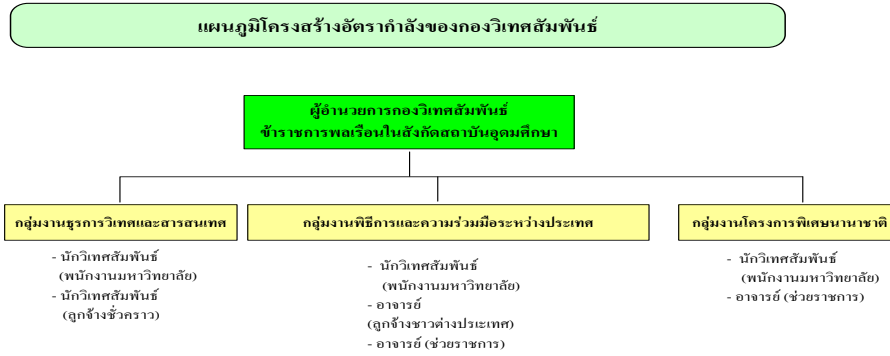
กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2553 ดังนี้

- งบประมาณแผ่นดิน 400,000 บาท
- งบเงินผลประโยชน์ 2,346,000 บาท

ตารางรายละเอียดประกอบการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี 2553

งบรายจ่าย/หมวด	ปีงบประมาณ 2553		รวมทั้งสิ้น
	งปม.แผ่นดิน	งปม.ผลประโยชน์	
1. งบบุคลากร		332,760	332,760
2. งบดำเนินงาน	-	-	-
3. งบลงทุน	-	-	-
4. งบเงินอุดหนุน	-	-	-
5. งบรายจ่ายอื่นๆ	400,000	1,946,000	2,346,000
- โครงการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์กับต่างประเทศ	-	496,000	
- โครงการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์กับสถานศึกษา ต่างประเทศ		598,000	
- โครงการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์กับ ATPAC ประเทศอเมริกา (English Camp)		602,000	
- โครงการประชุมนานาชาติ	400,000		
- โครงการพัฒนาสื่อ ประชาสัมพันธ์			
- Newsletter		80,000	
- E-brochure		70,000	
- จัดทำวิดิทัศน์		100,000	
งบสมทบจากภายนอก มหาวิทยาลัยฯ (สกอ.)	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>400,000</b>	<b>1,946,000</b>	<b>2,678,760</b>

## 9. แผนภูมิโครงสร้างงานกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี



## แผนภูมิโครงสร้างการปฏิบัติงานภายใน ภาระงานของกองวิเทศสัมพันธ์

