

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อส่วนราชการ : กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	การบ่งชี้ความรู้	มค. – ธค. ๕๕	มีทะเบียนรายการ	๑๐ เรื่อง	บุคลากรทุกคนใน	กองวิเทศสัมพันธ์	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- ขั้นตอนการขอวีซ่าเข้าประเทศสหรัฐอเมริกา		ความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้		ส่วนงานที่ให้บริการ	- KM ทีม	
						มทร.พระนคร	
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้	มค. – ธค. ๕๕	จำนวนบุคลากรที่	ไม่น้อยกว่า	บุคลากรทุกคน	กองวิเทศสัมพันธ์	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- ภายในหน่วยงาน		เกี่ยวข้องที่เข้าร่วม	ร้อยละ ๗๕	ในสำนักงาน	- KM ทีม	
	- ภายนอกหน่วยงาน		อบรม/สัมมนา			มทร.พระนคร	
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	มค. – ธค. ๕๕	มีจำนวนแฟ้มข้อมูลที่	อย่างน้อย	บุคลากรทุกคน	- KM ทีม	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- จัดทำแฟ้มข้อมูลรวบรวมความรู้		รวบรวมความรู้เป็น	ประเด็นละ	ในสำนักงาน	มทร.พระนคร	
			ระบบ	๑ แฟ้ม	ที่เกี่ยวข้อง		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	มค. – ธค. ๕๕	มีกิจกรรม/เสวนาเพื่อ	อย่างน้อย	บุคลากรทุกคน	- KM ทีม	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- จัดกิจกรรมเสวนาเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้		การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑ กิจกรรม	ในสำนักงาน	มทร.พระนคร	
	- รวบรวมองค์ความรู้จากการให้บริการที่เป็นเลิศ				ที่เกี่ยวข้อง		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๕	การเข้าถึงความรู้	มค. – ธค. ๕๕	มีจำนวนช่องทางที่	อย่างน้อย	บุคลากรทุกคนใน	- KM ทีม	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- เผยแพร่ผ่าน website		เข้าถึงความรู้	๒ ช่องทาง	ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	มทร.พระนคร	
	- จัดทำเป็นเอกสาร, E-document						
	- การอบรม						
	- หนังสือ/บันทึกเขียน						
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มค. – ธค. ๕๕	จำนวนครั้งของการ	๑ ครั้งต่อเดือน	บุคลากรทุกคนใน	- KM ทีม	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “เทคนิคการให้บริการที่		แลกเปลี่ยนเรียนรู้		ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	มทร.พระนคร	
	เป็นเลิศ”						
	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web blog / Web board/		ความถี่ของการแลกเปลี่ยน	๑ ครั้งต่อเดือน		- KM ทีม ของแต่	
	- ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)		เปลี่ยนผ่าน Web board			หน่วยงาน	
๗	การเรียนรู้	มค. – ธค. ๕๕	จำนวนหน่วยงานที่	ร้อยละ ๑๐	บุคลากรทุกคนใน	บุคลากรกองวิเทศฯ	ดำเนินการเสร็จแล้ว
	- การนำการจัดการความรู้ไปใช้ในการปรับปรุง		ได้นำผลไปใช้	ของบุคลากร	ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง		
	การให้บริการของหน่วยงาน			ที่นำผลไปใช้			
ผู้ทบทวน :				ผู้อนุมัติ :			
(นายทงศ์ โพิธิ)				(ดร. ธนธัส ทัพมงคล)			
ผู้จัดการความรู้กองวิเทศสัมพันธ์				ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้กองวิเทศสัมพันธ์			